



CODEV International acteur principal dans le renforcement de capacités et l'assistance technique

CODEV International, organisme indépendant à vocation internationale orienté vers les missions de renforcement de capacités, d'assistance technique et d'appui au développement ciblant essentiellement l'espace africain.

Tirant profit d'une large expérience de plusieurs années et d'un capital de savoir faire dans de nombreux secteurs du développement économique et social et de la croissance durable et inclusive, CODEV International est aujourd'hui incontestablement un acteur de référence et se positionne en tant qu'institution incontournable pour l'amélioration des performances des acteurs de développement en Afrique.

VISION

De par son histoire et son positionnement original, CODEV International, projetée dans un horizon temporel très proche, se hisser au premier rang, d'atteindre le statut de chef de file des institutions internationales opérant sur le continent africain, orientées vers le soutien et l'assistance en matière de développement des secteurs tant publics, parapublics que privés, en cohérence avec les objectifs établis pour le continent.

La responsabilité d'une institution telle que CODEV International est d'encourager les mutations et de proposer, à son échelle, des solutions efficaces face aux défis socio économiques auxquels les États africains sont confrontés en dotant les praticiens et les professionnels en Afrique, de meilleures outils, techniques et pratiques.

Le développement des capacités de conception, de planification, de mise en œuvre des programmes de développement ainsi que celles sur les plans de la modernisation des méthodes

de travail et de l'innovation, constitue aujourd'hui un enjeu majeur, une priorité très forte des pays africains et un des éléments décisifs ayant orienté le choix de Codev International.

CODEV International est un opérateur africain qui maîtrise parfaitement le contexte du continent avec ses besoins et ses attentes, il a capitalisé expériences et enseignements, il est bien outillé pour remplir cette mission et participer activement au renforcement de la Coopération sud-sud.

MISSION

La mission centrale de CODEV International est bien de contribuer, en priorité, à construire le socle de compétences et de connaissances nécessaire pour relever le défi d'une gouvernance saine, efficace et efficiente des questions de développement en Afrique et de rendre compatibles la lutte contre la pauvreté, la réduction des inégalités de développement, les changements globaux et l'atteinte des ODD fixés par la communauté internationale.

Concrètement, les priorités de CODEV International sont :

Partager, compiler, documenter et diffuser les connaissances générées à partir de la capitalisation de ses expériences et de ses efforts spécifiques de recherche et d'innovation ;

Mobiliser, renforcer, former et accompagner les principaux acteurs socio économiques impliqués dans le processus de la croissance du continent africain pour planifier, mettre en œuvre, gérer, exploiter et surveiller les actions de développement





LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE, CLÉ DE LA RÉUSSITE

CODEV International a mis en place un plan stratégique pour guider ses actions et ses interventions. Ce plan stratégique est le résultat d'un diagnostic stratégique du contexte africain afin d'en faire ressortir ses forces et faiblesses, les opportunités offertes et les menaces engendrées.

L'analyse détaillée de ces caractéristiques permet d'identifier les défis à relever et les enjeux à en profiter et de tracer ainsi les options stratégiques de l'Institution.

LA VEILLE STRATÉGIQUE

CODEV international a mis en place une cellule stratégique permettant de renforcer sa capacité d'adaptation ou d'anticipation des éventuels changements de son environnement et aux défis attendus

Cette cellule a pour mission de :

Suivre et analyser en permanence le contexte environnemental africain afin d'identifier les indices marquants, révélateurs d'une éventuelle émergence de mutations et changements à moyen et long terme touchant plusieurs plans: social, économique, culturel, démographique, technologique, etc.

Evaluer les programmes et politiques entreprises et conçues permettant de porter un jugement sur la pertinence des choix de l'institution.



PARIS

CODEV International lance en 2018 des formations à Paris, la ville lumière et la capitale la plus visitée au monde

UNE GÉOGRAPHIE D'INTERVENTION EN PLEINE EXPANSION

Le taux de couverture par CODEV International du continent est en nette évolution, au fil des années, il ne cesse de s'accroître. Actuellement la région de l'Afrique de l'ouest est pratiquement couverte, l'Afrique centrale l'est également, des initiatives de pénétration en direction de l'Afrique de l'est sont lancées avec la mise en œuvre de plusieurs programmes de renforcement de capacités et d'assistance technique.

Une stratégie est en cours de conception en vue de permettre à CODEV International d'atteindre les pays anglophones de l'Afrique.

Au total, cette institution est actuellement fortement active dans la quasi-totalité des pays de l'Afrique francophone et dispose d'un impressionnant réseau de consultants

experts africains reconnus dans leur domaine de compétences pour intervenir sur un panel complet de cohérence et de savoir-faire.

En effet, ses prestations couvrent plusieurs secteurs d'activités des administrations publiques, des entreprises privées, des collectivités locales et des institutions de développement, tels que : les finances publiques, les marchés publics, le management public, le développement durable, le suivi évaluation des projets et des programmes de développement, la décentralisation, l'assainissement et l'eau potable, l'électrification, la communication, le commerce, l'amélioration du climat des affaires, l'environnement, l'agriculture, la pêche, l'élevage, etc.



CODEV AU SERVICE DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE

L'Afrique est aux prises avec le défi du développement des ressources humaines, en particulier dans son secteur public. En effet une fonction publique efficace et motivée est essentielle à la gouvernance, à la formulation et à la mise en œuvre de la politique économique et sociale.

Partant de ce constat, CODEV international a placé l'Administration publique au plus haut de l'échelle de ses priorités et a œuvré depuis sa création à l'émergence d'un secteur public efficient en aidant les gouvernements, tant au niveau central que décentralisé, dans la mise en œuvre de la Gestion axée sur les résultats (GAR) et la proposition de solutions innovatrices pour promouvoir la qualité des programmes et services publics.

CODEV International est aujourd'hui une institution qui propose une gamme de services-conseil, de programmes de formation et de systèmes d'aide à la décision.

La majorité de nos clients sont des organisations publiques (Ministères transversaux et sectoriels, structures publiques déconcentrées ou décentralisées, organisations parapubliques, sociétés d'état, partenaires technique et financier, etc.)



INGÉNIERIE DE FORMATION

Dès sa création, CODEV s'est toujours ingénié à développer les outils les plus efficaces. C'est ainsi qu'au fil des ans, il a pu étoffer une palette d'instruments et techniques, avec l'ingénierie de formation, l'évaluation, l'ouverture sur l'environnement professionnel, l'accompagnement post formation, le support logistique, l'assistance technique, etc.

CODEV International, riche de ses réalisations et de son parcours en matière de renforcement de capacités et d'assistance technique, a accumulé une grande expérience en matière d'ingénierie de formation.

L'approche pédagogique constitue l'une des composantes essentielles de l'ingénierie de formation. Parfaitement conscient de l'impact de ce facteur dans la réussite des actions et programmes de développement de capacités, CODEV International a développé une plateforme vaste et diversifiée d'experts et de consultants certifiés dans leur domaine de compétence, rompus au métier de formateur, familiers avec les techniques et outils de suivi et d'évaluation et des indicateurs de succès des programmes de formation, jouissant d'une solide

expérience dans l'encadrement et le transfert de compétences et l'élaboration de manuels et de modules de formations sur les sujets relevant de leur mandat. Grâce à ce riche potentiel de personnes ressources, CODEV International dispose de la capacité d'offrir une formation évolutive, interactive et opérationnelle, basée sur une progression pédagogique favorisant l'acquisition d'outils et de méthodes directement applicables dans l'environnement professionnel des participants. Une importance est accordée aux échanges d'expériences, travaux pratiques, mises en situation et études de cas.

Des exercices concrets en atelier complétés par un partage des résultats en plénière

Les méthodes actives impliquent que les personnes en formation agissent, se forment, prennent des initiatives, amènent des idées nouvelles, sont des participants qui font appel à leurs bagages de connaissances et à leurs capacités de découvrir et de réfléchir.

RENCONTRES AVEC DES PROFESSIONNELS



Des rendez-vous avec des professionnels sont organisés dans leurs lieux de travail afin de découvrir les spécificités du métier et le secteur d'activité

VISITES SUR SITES



Des visites sur terrain font partie intégrante des cycles de formation de CODEV afin de valider et mettre en pratique les compétences acquises

PARTICIPATION A DES CONFERENCES, FOIRES...



En marge des cycles de formation, nous offrons aux participants l'opportunité d'assister à des conférences, foires et journées d'études sur la thématique objet du programme de renforcement des capacités



SAVOIR

Développement des principes et concepts fondamentaux du thème abordé



SAVOIR FAIRE

Etudes de cas
Visites sur terrains et rencontres avec des professionnels



ÉVALUATION

Evaluation du degré d'appropriation des compétences transmises lors de la formation
Evaluation de l'impact de la formation (Suivi Post-Formation)

APPUI INSTITUTIONNEL

Le renforcement institutionnel est au cœur du mandat de CODEV International et de sa mission et a toujours été un élément essentiel et central de son activité depuis sa création.

CODEV répond aux besoins techniques des partenaires au développement dans des domaines très précis comme : l'agriculture intelligente, l'intégration du changement climatique, l'eau et l'assainissement, la communication, les finances publiques, les marchés publics, le suivi évaluation des projets et programmes de développement etc.

Selon un processus continu d'appui institutionnel et de renforcement des capacités, CODEV accompagne, conseille et assiste les acteurs du développement en vue de leur permettre d'exercer au mieux leurs responsabilités, résoudre les problèmes, atteindre les objectifs visés et conduire le développement de leurs territoires.

Il s'agit d'une responsabilité que l'Institut a tenu à assumer au fil des années avec une forte attention portée envers la pertinence et l'opérationnalité



CODEV INTERNATIONAL AGIT FACE AU CHANGEMENT CLIMATIQUE

Le changement climatique constitue un défi capital tant à l'échelle nationale que régionale et planétaire. Il impactera certes tous les écosystèmes ainsi que toutes les sociétés humaines mais de façon différente et selon différents degrés. Faire face au changement climatique requiert des implications et actions aux niveaux local, régional et global.

Parfaitement convaincu de l'ampleur et de la portée de ce défi, et en reconnaissance du fait que le changement climatique et le développement sont inextricablement liés, et que des actions

ambitieuses sont nécessaires pour mettre le monde sur la voie d'une croissance résiliente, CODEV International a investi massivement, énergie et ressources, dans l'appui aux efforts nationaux et internationaux pour l'intégration du changement climatique comme une question transversale dans les plans de développement.

C'est dans ce cadre que CODEV International a fourni un soutien irrécusable à différentes institutions pour les accompagner dans la mise en œuvre des stratégies d'adaptation au changement climatique.

Nous sommes persuadés que l'Institut CODEV International est la première institution ayant fait des questions liées à l'environnement et au développement durable une priorité. C'est une orientation que CODEV International tient à la préserver et l'enrichir à l'avenir confirmant de la sorte son engagement envers l'excellence et la distinction



CODEV INTERNATIONAL LEADER DE RÉFÉRENCE INTERNATIONALE DANS LA THÉMATIQUE CONDUITE DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

Faisant face à un contexte de limitation de ressources et de pénurie des capitaux, la préoccupation essentielle des acteurs et professionnels de développement est de mettre en œuvre des actions et des interventions répondant aux besoins des populations exprimés en termes d'impacts, d'effets et de résultats.

Relever un tel défi devient une compétence clé dans un environnement de plus en plus évolutif exigeant et incertain.

Parfaitement convaincu de l'ampleur et de la portée de ce défi, CODEV International en a fait un élément clé de sa mission et a investi énergie et ressources dans le développement humain et durable des compétences ayant la capacité de conduire avec succès des politiques, programmes et projets dans la perspective d'une gestion axée sur l'atteinte des performances et des résultats.

Le bilan de la mise en œuvre des stratégies de développement et les enseignements qui en ressortent ont montré qu'un système de conduite et de pilotage efficace, planifié à priori et doté d'outils performants, constitue une composante essentielle de la bonne gestion et de la redevabilité des progrès réalisés et des résultats obtenus vis-à-vis des parties prenantes clés.

Partant de ce constat, CODEV International a placé la thématique conduite des projets et programmes de développement et les fonctions dérivées (telles que la planification, le Suivi & Évaluation, les outils informatiques, etc.) au premier plan de ses priorités et s'est lancé dès les premières années de son

expérience dans le renforcement des compétences, dans la conception et la promotion de cycles de formation pertinents et appropriés relevant de cette thématique et couvrant une gamme sectorielle large et variée.

La spécificité des cycles de formation de CODEV International en conduite des projets et programmes de développement est de bénéficier d'une équipe d'encadrement disposant d'une expérience confirmée et éprouvée dans les métiers de consultant/formateur, ayant une parfaite maîtrise de la réalité du terrain et connaissant les exigences et les mécanismes de fonctionnement des bailleurs de fonds et des partenaires techniques au développement.

Leur maîtrise des outils tels que, la veille, la proactivité et l'étalonnage leur permet d'être au diapason du savoir et du progrès et d'asseoir leur capacité d'adaptation aux besoins grandissants, évolutifs et en perpétuelle mutation des parties prenantes.

Les participants aux cycles de formation CODEV International bénéficient d'un accompagnement systématique après chaque formation dans les phases de mise en pratique et de feedback afin de convertir les compétences transmises en résultats tangibles.

Cette prestation d'accompagnement est incluse dans le processus d'apprentissage et de renforcement des capacités.

Aujourd'hui, CODEV International jouit d'une réputation unanimement reconnue et solidement établie en tant que chef de file des opérateurs de renforcement de capacités dans la thématique Conduite des programmes et des projets de développement.

CODEV International est devenu grâce à une expertise fruit d'une expérience de longues années, une destination privilégiée pour les responsables et cadres africains exerçant des fonctions d'encadrement ou de gestion dans la mise en œuvre des programmes et des projets de développement et qui sont en quête d'un savoir orienté et de compétences opérationnelles répondant à leurs attentes et besoins spécifiques.



VISITES SUR SITES ET RENCONTRES AVEC DES PROFESSIONNELS

Soucieux d'apporter une valorisation meilleure à ses prestations, l'Institut CODEV International réserve une place capitale dans le cadre de ses actions à la mise en œuvre d'ateliers techniques animés par des professionnels ainsi qu'aux visites sur sites étapes majeures pour favoriser les échanges de pratiques et d'expériences.

Parmi les expériences pertinentes vécues par les bénéficiaires des programmes de renforcement de capacités organisés par CODEV International, nous citons entre autres :

- ▶ Station de traitement des déchets solides située dans la région de Bizerte : transfert et valorisation (traitement mécanique, traitement biologique, production et réutilisation du biogaz, traitement de l'air, séchage biologique, etc.)
- ▶ Station de production électrique fonctionnant à l'énergie éolienne située dans la région de Bizerte : étude d'impact environnemental et social
- ▶ Fermes de production aquacole : techniques d'élevage aquacole
- ▶ Banque tunisienne de solidarité : Financement des microprojets
- ▶ Ministère tunisien des Affaires sociales et de l'emploi : Projets d'emplois des diplômés de l'enseignement supérieur
- ▶ Ministère tunisien du commerce : projet de facilitation du commerce
- ▶ Ministère tunisien du développement et de la coopération internationale, Direction Générale de l'évaluation et suivi des grands projets : Procédures de suivi et évaluation
- ▶ Ministère de l'Agriculture : Programme National d'Amélioration Génétique, Bovins Locaux
- ▶ Observatoire National des marchés publics : Procédures de gouvernance, d'audit et de régulation des marchés publics
- ▶ Institut National de Recherches agricoles INRAT : Culture fourragère et alimentation des bovins
- ▶ Société Tunisienne d'électricité et de gaz, Direction Générale de l'environnement et de la sécurité électrique :
Etudes d'impact environnemental et social des projets de transport de l'électricité
Emissions atmosphériques des centrales électriques
- ▶ Institut d'études quantitatives : Analyse des données pour planificateurs
- ▶ Commissariat Général de Développement régional : modalités de mise en œuvre des projets régionaux
- ▶ Ministère des finances : unité de gestion de budget par objectifs
- ▶ Ministère de l'Environnement et du Développement durable : Intégration du changement climatique dans la planification et la budgétisation du développement national
- ▶ Ministère de l'agriculture, des ressources hydrauliques et de la pêche
- ▶ Agence Nationale de la Protection de l'Environnement (ANPE)
- ▶ Agence Nationale pour la Maîtrise de l'Energie (ANME)
- ▶ Institut National de la Météorologie (INM)
- ▶ Réseau National de la Surveillance de la Qualité de l'Air (RNSQA)
- ▶ Commissariat général au développement régional : Projet de Développement Rural Intégré de la Plaine de Mò PDRI-MÒ
- ▶ Haute instance de la commande publique : Procédures de passation des marchés publics
- ▶ Office de la marine marchande et des ports OMMP

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Suivi & Evaluation des projets et programmes de développement	03 Semaines	5 000	Tunis Du 05 au 23							Tunis Du 01 au 19		
Suivi des Projets et Programmes par les systèmes d'information géographique (SIG)	02 Semaines	4 000			Tunis Du 07 au 18							
La planification stratégique et opérationnelle des projets et programmes de développement	02 Semaines	4 000			Tunis Du 14 au 25							
Les indicateurs de performance des projets et programmes de développement	02 Semaines	4 000				Tunis Du 04 au 15						
MS PROJECT : Planifier, Piloter et Optimiser	02 Semaines	4 000				Tunis Du 04 au 15						
Techniques et outils de mobilisation des ressources pour le financement des projets et programmes de développement	02 Semaines	4 000					*Paris Du 16 au 27					
Techniques d'enquêtes, de traitement et d'analyse statistique des données	02 Semaines	4 000					Tunis Du 16 au 27					
Evaluation in itinere des projets et programmes de développement	02 Semaines	4 000						Tunis Du 06 au 17				

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Suivi & Evaluation des projets et programmes liés à l'Environnement et au Développement Durable	03 Semaines	5 000						Tunis Du 06 au 24				
Planification et Suivi & Evaluation Participatifs des projets et programmes	02 Semaines	4 000							Tunis Du 03 au 14			
Audit et contrôle des projets et programmes de développement	02 Semaines	4 000							Tunis Du 03 au 14			
Gestion Administrative et fiduciaire des projets et programmes de développement	03 Semaines	5 000							Tunis Du 10 au 28			
Outils informatiques de suivi & évaluation des projets et programmes de développement	03 Semaines	5 000							Tunis Du 10 au 28			
L'intégration de l'approche genre au sein des projets et programmes de développement	02 Semaines	4 000								Tunis Du 01 au 12		
La communication au service des responsables de projets et programmes	03 Semaines	5 000								Tunis Du 08 au 26		
Coordonnateur des projets et programmes de développement	03 Semaines	5 000									Tunis Du 12 au 30	
Gestion de projet dans un contexte de coopération internationale	02 Semaines	4 000									*Paris Du 19 au 30	

ADMINISTRATION ET FINANCES PUBLIQUES

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Outils de gestion financière et budgétaire (TOFE, CDMT et budget programme)	03 Semaines	5 000			Tunis Du 21 Mai au 08 Juin							
Evaluation et pilotage des politiques publiques	02 Semaines	4 000				*Paris Du 18 au 29						
Budget et Comptabilité des établissements publics et introduction aux normes IPSAS	03 Semaines	5 000					Tunis Du 09 au 27					
Gestion de la Dette Publique	03 Semaines	5 000					Tunis Du 30 Juillet au 17 Août					
Audit et contrôle des finances publiques	02 Semaines	4 000						Tunis Du 27 Août au 07 Septembre				
La préparation, la programmation et l'exécution budgétaire axées sur les résultats (CDMT, budget-programme)	03 Semaines	5 000							Tunis Du 10 au 28			
La gestion axée sur les résultats (GAR) : Le management par la performance	03 Semaines	5 000								Tunis Du 01 au 19		

MARCHÉS PUBLICS

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Management des Partenariats public privé (PPP)	03 Semaines	5 000					Tunis Du 02 au 20					
Marchés publics : Prévention et gestion des réclamations et des litiges	02 Semaines	4 000						Tunis Du 06 au 17				
La passation et l'exécution des marchés ; nouvelles réformes de la banque mondiale et de la BAD (2016)	03 Semaines	5 000							Tunis Du 10 au 28			
Passation des marchés : Formation pratique sur les documents types	03 Semaines	5 000							Tunis Du 24 Septembre au 12 Octobre			
Gouvernance, management et régulation des marchés publics	03 Semaines	5 000									Tunis Du 05 au 23	
Marchés publics : Gestion des Contrats axée sur les résultats	03 Semaines	5 000									Tunis Du 12 au 30	

INFRASTRUCTURE

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Organisation, planification et gestion de chantier	03 Semaines	5 000	Tunis Du 05 au 23									
Planification des Transports Urbains	03 Semaines	5 000		Tunis Du 02 au 20								
Conduite des travaux d'infrastructures	03 Semaines	5 000		Tunis Du 30 Avril au 18 Mai								
Evaluation économique des projets routiers	03 Semaines	5 000				Tunis Du 18 Juin au 06 Juillet						
Audit de Sécurité Routière	03 Semaines	5 000						Tunis Du 27 Août au 14 Septembre				
Partenariat Public Privé dans le financement des infrastructures	03 Semaines	5 000									Tunis Du 19 Novembre au 07 Décembre	
Gestion des ouvrages d'eau et d'assainissement (eau potable, eaux pluviales et eaux usées)	03 Semaines	5 000										Tunis Du 03 au 21

DÉVELOPPEMENT DURABLE

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Gestion, traitement et valorisation des déchets	02 Semaines	4 000	Tunis Du 05 au 16									
La responsabilité sociétale des organisations (RSO)	03 Semaines	5 000	Tunis Du 05 au 23									
Gestion des aires protégées	02 Semaines	4 000		Tunis Du 16 au 27								
Géomatique pour la Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE)	02 Semaines	4 000		Tunis Du 30 Avril au 11 Mai								
Gestion et aménagement forestier durable	03 Semaines	5 000				Tunis Du 11 au 29						
Planification, aménagement et développement urbains	03 Semaines	5 000					Tunis Du 16 Juillet au 03 Août					
Planification participative locale	02 Semaines	4 000								Tunis Du 01 au 12		
Etude d'impact environnemental et social suivi des PGES	03 Semaines	5 000								Tunis Du 08 au 26		
Gestion Participative des ressources naturelles	02 Semaines	4 000								Tunis Du 29 Octobre au 09 Novembre		
Conception et mise en œuvre d'un plan d'action à la réinstallation des populations (PAR)	03 Semaines	5 000									*Paris Du 12 au 30	
Indicateurs d'impact des projets de gestion durable des terres, de lutte contre la dégradation des terres et la désertification	03 semaines	5 000										Tunis Du 03 au 21

CHANGEMENT CLIMATIQUE

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Intégration du changement climatique dans la planification et la budgétisation du développement national	03 Semaines	5 000			*Paris Du 07 au 25				Tunis Du 10 au 28			
Meilleures pratiques pour promouvoir l'efficacité énergétique	02 Semaines	4 000				Tunis Du 18 au 29						
Evaluer et Prévenir le risque environnemental en milieu urbain	02 Semaines	4 000					Tunis Du 30 Juillet au 10 Août					
Inventaire GES et mise en place d'un système MRV national	03 Semaines	5000					Tunis Du 27 Août au 14 Septembre					
Diagnostic environnemental d'un bassin versant	03 Semaines	5 000								Tunis Du 01 au 19		
Agriculture intelligente face au changement climatique (AIC) : Bonnes pratiques d'adaptation et d'atténuation	03 Semaines	5 000								Tunis Du 08 au 26		
La neutralité en matière de dégradation des terres	03 Semaines	5 000										Tunis Du 10 au 28

SECRÉTARIAT ET BUREAUTIQUE

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Métier de secrétariat : les éléments clés de l'excellence	02 Semaines	4 000								Tunis Du 22 Octobre au 02 Novembre		
Bureautique et outils informatiques clés pour secrétaires et assistantes	02 Semaines	4 000										Tunis Du 17 au 28

MANAGEMENT DES ORGANISATIONS

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Techniques de Leadership et performance	02 Semaines	4 000	Tunis Du 19 au 30									
Conception, mise en œuvre et évaluation d'un plan de formation	02 Semaines	4 000		Tunis Du 02 au 13								
La comptabilité selon le système OHADA	02 Semaines	4 000				Tunis Du 18 au 29						
La Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC)	03 Semaines	5 000							Tunis Du 03 au 21			
Planification, exécution et suivi des projets privés d'investissement	02 Semaines	4 000									Tunis Du 05 au 16	
Gestion de la qualité et Certification ISO 9001	02 Semaines	4 000										Tunis Du 17 au 28

DIPLOMATIE - GOUVERNEMENT - PARLEMENT

CYCLES	DURÉE	PRIX €	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DEC
Techniques de rédaction administrative et diplomatique	02 Semaines	4 000		Tunis Du 02 au 13								
Bonnes Pratiques de la communication parlementaire	02 Semaines	4 000					*Paris Du 30 Juillet au 10 Août					
Protocoles, principes et pratiques diplomatiques	02 Semaines	4 000								*Paris Du 22 Octobre au 02 Novembre		
Administration et Organisation du travail parlementaire	02 Semaines	4 000									Tunis Du 26 Novembre au 07 Décembre	
Prévention et lutte contre la fraude et la corruption	02 Semaines	4 000										*Paris Du 17 au 28

*Nos offres de formation à Paris sont destinées à des groupes de minimum 6 participants par séminaire.

83, avenue Mohamed V
Immeuble Belvédère Center
A.M.1 Tunis – Tunisie.

Tél. : + 216 71 844 645
+ 216 71 894 742
Fax : + 216 71 844 675

APPROCHE CODEV DANS LA FORMATION SUR-MESURE

VOS BESOINS EN FORMATION SONT INÉDITS, SPÉCIFIQUES ET EXIGENT UN DISPOSITIF SUR-MESURE ?

CODEV se distingue par sa forte compétitivité dans l'identification, la préparation et la mise en œuvre de programmes de formation sur-mesure adaptés aux réalités et caractéristiques des organisations dans une perspective de gestion axée sur les résultats.

Il s'appuie dans ses prestations, sur une expertise propre en ingénierie de formation faisant des bénéficiaires les architectes de leur propre développement dans le cadre d'une démarche favorisant la concertation et la participation.

Les experts et formateurs déployés par CODEV intègrent dans leur assistance les techniques d'apprentissage les plus innovantes, sont au fait des dernières avancées du savoir et du savoir faire et ont la capacité d'explorer et de comprendre les défis et les enjeux des organisations et de leur contexte afin d'identifier la solution de formation la plus adéquate.

LES ÉTAPES DE L'APPROCHE SUR MESURE DE CODEV :

- ▶ Diagnostic et analyse de la problématique et des impératifs professionnels.
- ▶ Conception d'un projet de formation spécifique débouchant sur des réponses personnalisées, opérationnelles et performantes.
- ▶ Planification des différentes étapes de mise en œuvre de la formation, d'un dispositif de suivi et d'évaluation adapté aux objectifs à atteindre et des modalités d'intervention.
- ▶ Réalisation du projet de formation.
- ▶ Suivi Evaluation : un processus continu de suivi des participants est mis en place afin de vérifier la conformité de réalisation par rapport au cadre fixé et d'apporter des ajustements en cas de besoin qu'ils soient d'ordre pédagogique, organisationnel ou logistique.
- ▶ Une évaluation formative est menée en fin de cycle afin de mesurer le degré d'impact de l'intervention sur les participants.
- ▶ L'équipe pédagogique de CODEV met à la disposition de ses clients un suivi Post-Formation durant toute l'année qui suit le cycle de formation, Ce qui permet de s'assurer de la maîtrise parfaite des compétences transmises et de leur mise en application dans le contexte professionnel

LA DURÉE, PLANNING, LIEU :

Dans le but de satisfaire les attentes de ses clients et de mieux s'adapter à leurs dispositions et contraintes, CODEV propose des formations sur-mesure se distinguant par un haut degré de flexibilité et de souplesse notamment sur les plans de l'approche pédagogique, la durée, le planning et le lieu.

Les formations dispensées sont organisées dans un lieu défini selon la convenance de la partie bénéficiaire, dans les locaux de CODEV ou ailleurs.

- 1** Identification des Besoins
 - 2** Conception du projet de la formation
 - 3** Planification du projet de la formation
- Réalisation de la formation
- Evaluation
- Post-formation



APPROCHE CODEV DANS LA FORMATION SUR-MESURE

En plus des thèmes formulés par les participants selon leurs besoins spécifiques, CODEV International propose une diversité de formations dans les thématiques suivantes :

- ▶ Suivi et évaluation des projets de l'action humanitaire
- ▶ Suivi et évaluation des projets d'eau potable et d'assainissement
- ▶ Suivi & évaluation des projets de développement agricole
- ▶ Suivi & évaluation des projets et programmes de santé
- ▶ Suivi et évaluation des projets d'électrification
- ▶ La méthodologie TenStep du management des projets : préparation à la certification PMP
- ▶ Management des ONG et des Associations
- ▶ Audit interne et contrôle en Microfinance
- ▶ Contrôle de gestion des institutions de Microfinance
- ▶ Accords Pétroliers
- ▶ Comptabilité des coûts pétroliers
- ▶ Audit des coûts pétroliers
- ▶ Tourisme et développement durable des territoires
- ▶ Les partenariats public-privé dans le secteur touristique
- ▶ Optimisation de la gestion de trésorerie en Entreprise
- ▶ La Finance islamique
- ▶ La passation des contrats miniers
- ▶ La fonction de contrôle et de suivi des activités minière
- ▶ Evaluation économique des projets miniers
- ▶ Développement municipal, décentralisation et gestion des communes
- ▶ Formulation et mise en œuvre des politiques de sécurité alimentaire
- ▶ Planification, suivi et évaluation participatifs des programmes d'approvisionnement en eau potable et d'assainissement
- ▶ Sécurité Routière



MODALITÉS PRATIQUES D'INSCRIPTION

Toute personne intéressée par nos cycles de formation est appelée à s'inscrire en ligne sur notre site www.codev-international.com en remplissant le formulaire d'inscription ou bien nous envoyer un courrier électronique à contact@codev-international.com. En retour, nous envoyons une fiche technique du séminaire sollicité comportant toutes les informations nécessaires (Programme, coût, informations pratiques...) et un bulletin d'inscription à remplir par les futurs participants.

Dès réception, une attestation de préinscription et une facture Pro Forma sont envoyées afin de commencer les procédures administratives nécessaires.

Ensuite, et après l'envoi du swift bancaire, des copies des passeports et des billets électronique, nous entamons les procédures relatives à l'arrivée de nos participants en Tunisie.

A l'issue de chaque cycle de formation, des Trophées sont décernés à nos participants en marge de la cérémonie de remise des Certificats de fin de formation.

L'organisation d'un tel évènement qui remonte à des années, constitue une tradition que CODEV International tient à la préserver et l'enrichir à l'avenir confirmant de la sorte son engagement envers l'excellence et la distinction.



PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

SUIVI & EVALUATION DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 05 au 23 Mars

Tunis du 01 au 19 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Le but du séminaire est le développement et l'appropriation par les participants d'outils et d'instruments de Planification et de Suivi & Évaluation permettant d'optimiser les performances des projets de développement

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

Améliorer la planification de leurs interventions et définir des indicateurs pertinents de Suivi & Évaluation

Concevoir et faire fonctionner efficacement un système de Suivi & Évaluation

Contribuer à l'optimisation des performances atteintes par leurs projets et programmes

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Genèse et financement des projets de développement

Cycle de projet de développement

Connaissance approfondie des projets de développement

Planification stratégique et opérationnelle des projets de développement

Définitions et concepts en suivi-évaluation

Place du suivi-évaluation dans les projets de développement

Démarche de suivi-évaluation

Les indicateurs clés du suivi-évaluation

Méthodes et outils de collecte, de traitement et d'analyse des données du suivi évaluation

Présentation et utilisation des résultats du suivi-évaluation

Utilisation de Microsoft Project dans la planification, le suivi et l'évaluation des projets de développement

Cas pratiques

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

SUIVI DES PROJETS ET PROGRAMMES PAR LES SYSTÈMES D'INFORMATION GÉOGRAPHIQUE (SIG)

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 07 au 18 Mai

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Saisir l'importance et l'utilité des SIG en tant qu'outil d'aide à la prise de décision dans les projets de développement

Appréhender les fonctionnalités des SIG

Se professionnaliser sur les méthodes d'analyse et d'illustration alphanumérique et spatiales

Maîtriser l'ensemble d'outils et pratiques nécessaires à la réalisation de travaux cartographiques : manipulation de SIG, exploitation de photos satellitaires (Google Earth...), utilisation de GPS et analyse de relevés topographiques

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Connaissances approfondies des projets de développement

Le cycle des projets de développement

Les SIG et les projets de développement

Les techniques d'acquisition des données

Analyse et traitement des données

Etudes de cas pratique

LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE ET OPÉRATIONNELLE DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 14 au 15 Mai

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Renforcer les capacités des participants à appréhender les notions de planification stratégique

Développer une démarche de conception stratégique de programme ou projet axée sur les résultats

Maîtriser les techniques et outils de planification opérationnelle, de suivi et de contrôle

Utiliser un logiciel pour planifier, suivre et contrôler son projet

Faciliter la gestion des équipes et la communication avec les bailleurs de fonds et la tutelle

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

La planification stratégique

La mobilisation des équipes du projet autour des objectifs et enjeux

La planification opérationnelle

L'exécution et le contrôle des activités

« L'accueil à l'aéroport, les visites touristiques, le dîner offert à la délégation, la réponse spontanée aux préoccupations individuelles des participants traduisent le professionnalisme de l'équipe de CODEV et son sens de responsabilité et de relations humaines



M. KAMAGATE TIDJANE AMADOU, Sous-Directeur des études à l'Office de Sécurité Routière, Ministère des transports, République de Côte d'Ivoire

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

LES INDICATEURS DE PERFORMANCE DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 04 au 15 Juin

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Les indicateurs de performance des projets de développement représentent un des moyens essentiels pour améliorer la qualité et l'impact sur le développement de ces projets.

L'objectif de cet atelier de formation est de renforcer les capacités des participants pour une meilleure utilisation des indicateurs des projets de développement en vue de mesurer efficacement l'avancement des projets et d'évaluer la qualité des résultats et bénéfices que peuvent en dégager les parties-prenantes.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Définitions, caractéristiques, typologie et concepts liés aux projets de développement

La gestion du cycle de projet

Indicateurs et sources d'information

Application des indicateurs aux projets

**MS PROJECT :
PLANIFIER, PILOTER ET OPTIMISER**

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 04 au 15 Juin

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de cette formation est de renforcer les capacités des participants pour planifier les tâches, affecter les ressources, budgéter et suivre les activités avec MS-Project.

A l'issue de cette formation, les participants seront ainsi capables de :

- Naviguer dans l'interface MS-Project, utiliser les différentes interfaces et rapports
- Créer des tâches dans le projet et leur associer des durées
- Etablir la logique d'enchaînement entre les tâches
- Optimiser les marges et le chemin critique du projet
- Associer des ressources au projet et améliorer leur utilisation
- Suivre l'avancement du projet et analyser les écarts

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Rappels des concepts et principes liés aux projets de développement

Planifier en multi-projets

Comprendre la logique de Project

Utiliser le planificateur d'équipe

Planifier par les durées

Utiliser l'affichage «chronologie»

Planifier les ressources

Prévoir les dépenses

Piloter le projet

Communiquer avec MS projet

Gérer les fichiers

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

**TECHNIQUES ET OUTILS DE MOBILISATION DES RESSOURCES
POUR LE FINANCEMENT DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT**

 02 semaines

 Paris

 4 000

 Paris du 16 au 27 Juillet

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Cet atelier de formation vise à doter les participants des connaissances et compétences leur permettant de maîtriser les techniques de mobilisation des ressources pour le financement des projets de développement et à renforcer leurs capacités en matière d'adoption d'une approche claire, méthodique et prévisible pour élargir la base des ressources financières.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Contexte des projets de développement

Mobilisation des ressources : définition et composantes

Objectifs de la stratégie de mobilisation des ressources

Principes directeurs

Planification, budgétisation, suivi et évaluation

Techniques et outils de mobilisation des ressources

Mise en œuvre de la stratégie de mobilisation des ressources

Clés du succès

**TECHNIQUES D'ENQUÊTES, DE TRAITEMENT
ET D'ANALYSE STATISTIQUE DES DONNÉES**

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 16 au 27 Juillet

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Appréhender les étapes de réalisation d'une enquête

Renforcer les capacités des participants en matière d'outils et techniques d'enquêtes, depuis la conception jusqu'à l'exploitation des résultats

Se professionnaliser sur les méthodes d'exploitation des données recueillies à l'aide des outils statistiques adéquats

A la fin de la formation, les participants devront être capables de :

- Collecter, traiter, diffuser et utiliser les informations statistiques
- Etudier et analyser tout dossier économique
- Concevoir et mettre en exécution des programmes d'enquête
- Dépouiller et analyser les résultats des dites enquêtes
- Organiser, administrer et diriger un service à compétence statistique

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Initiation à l'économie

Description, structuration des données

Techniques d'enquêtes et collecte des données

Analyse des données

Techniques statistiques explicatives

Informatisation de l'analyse des données

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

EVALUATION IN ITINERE DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 06 au 17 Août

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Appréhender les techniques et outils de conception et de planification d'un processus d'évaluation afin de répondre au mieux aux besoins stratégiques ou opérationnels des décideurs

Fournir des indications relatives à la gestion du processus d'évaluation in itinere en décrivant les principes-clés et les normes de qualité applicables

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

L'outil évaluatif

Les types d'évaluation

Nature de l'évaluation: de l'évaluation intermédiaire à l'évaluation in itinere

Planification du processus d'évaluation in itinere

Plans d'évaluation

Gestion du processus d'évaluation in itinere

L'outil évaluatif

SUIVI & EVALUATION DES PROJETS ET PROGRAMMES LIÉS À L'ENVIRONNEMENT ET AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 06 au 24 Août

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Acquérir des connaissances de base sur les projets de l'environnement et de développement durable

S'initier aux méthodes et outils de planification de projets (cadre logique et dispositif de suivi évaluation, plan d'opération) et développer un regard critique sur ces outils

Comprendre les méthodes et les outils standards utilisés dans les évaluations des projets liés à l'environnement et au développement durable

Acquérir des compétences dans la conduite de missions d'évaluation (termes de référence, réponses aux appels d'offres, rapports d'évaluation)

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Connaissance approfondie des projets de développement

Le cycle des projets de développement

Économie du développement durable

La gestion administrative des projets liés à l'environnement et au développement durable

La gestion financière et comptable des projets liés à l'environnement et au développement durable

Mise en place d'un système de Suivi &

Evaluation pour les projets et programmes liés à l'environnement et au Développement Durable

Les outils du Suivi Evaluation

Étude d'impact environnemental et social (EIES)

Etudes de cas et évaluations

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

**PLANIFICATION ET SUIVI ET EVALUATION PARTICIPATIFS
DES PROJETS ET PROGRAMMES**

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 03 au 14 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de ce séminaire est de prendre connaissance des modalités pratiques de la mise en oeuvre de l'approche participative et intégrée dans le cycle de projet et les différents aspects à prendre en compte pour respecter les principes de cette approche et préparer les conditions de sa pratique sur la théorie

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les enjeux du Suivi et évaluation participatifs des projets et programmes

Principes et domaines d'application

La planification participative

Les outils et techniques de Planification et Suivi et Evaluation Participatifs des projets et programmes

Les mots me manquent pour exprimer, à quelques heures de départ de ce beau pays qui est la Tunisie, ce que nous ressentons à la fin de notre formation au nom de toute la promotion Togolaise que vous avez formé pendant les trois semaines. En effet, depuis que nous avons touché le sol de votre pays, nous n'avons pas souffert d'anxiété ni de nostalgie pour nos pays parce que vous avez su trouver le cadre idéal pour nous mettre à l'aise. Nous sommes entourés d'une équipe jeune et dynamique.



M. TCHAKEI Essowavana, Président de la Chambre chargée du contrôle des Comptes des Entreprises Publiques et autres, République Togolaise

AUDIT ET CONTRÔLE DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 03 au 14 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'audit est un mécanisme de gestion qui vise à améliorer le fonctionnement des programmes et projets et à donner à l'ensemble des parties prenantes dans leur mise en oeuvre, une assurance raisonnable et un avis motivé que les ressources affectées aux programmes et projets sont gérées conformément :

Aux règlements financiers et procédures prescrits pour les programmes ou projets

Au descriptif de projet, aux plans de travail, y compris les activités, les dispositions en matière de gestion et de réalisation, le suivi, l'évaluation et les dispositions applicables à l'établissement de rapports

Aux conditions applicables à l'exécution dans les domaines de la gestion, de l'administration et des finances

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Particularités des Projets de développement

Le cycle des projets de développement

Audit des projets de développement

Le contenu de l'Audit

La planification de l'Audit

Le Déroulement de l'Audit

L'exploitation de l'Audit

Etudes de Cas

GESTION ADMINISTRATIVE ET FIDUCIAIRE DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 10 au 28 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Renforcer les capacités du personnel des projets de développement en matière de gestion administrative, comptable et financière

Renforcer les capacités du personnel des Ministères en matière de gestion administrative, comptable et financière des projets de développement

Permettre aux participants d'augmenter les performances de leurs projets

Favoriser l'échange d'expériences entre gestionnaires de projets

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les modalités d'exécution des projets ; Structures et Instruments

La gestion administrative des projets

La gestion financière des projets

La gestion comptable des projets

La gestion budgétaire des projets

L'audit des comptes du projet

Informatisation de la gestion administrative, financière et comptable des projets

OUTILS INFORMATIQUES DE SUIVI & ÉVALUATION DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 10 au 28 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif principal de ce séminaire est d'amener les différents intervenants dans la mise en œuvre des projets et programmes de développement à acquérir des connaissances et s'approprier des aptitudes et des habiletés nécessaires pour la conception, la mise en place et l'organisation d'un dispositif de Suivi Évaluation et de maîtriser les fonctionnalités de base et avancées des outils informatiques fréquemment répandus.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Rappels des concepts et principes liés aux projets de développement

Les outils de planification, de suivi-évaluation et de prise de décision

Utiliser un logiciel de programmation opérationnelle (Ms Project)

Réaliser des développements informatiques à l'aide d'un tableur

Développer une base de données de suivi-évaluation

Revue des principaux logiciels de gestion de projets

Excellente décision d'avoir participé à votre séminaire et d'avoir rencontré autant de personnel encadrant les participants. De l'encouragement, motivation et beaucoup d'écoute et tout ça dans un esprit de famille, fraternité et dans l'humour



M. DAN BAKOYE Chaibou, Statisticien / Planificateur/Aménagiste, Cellule de Coordination Stratégique PPCR, Ministère de l'Economie et des Finances, République du Niger

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

**L'INTÉGRATION DE L'APPROCHE GENRE AU SEIN
DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT**

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 *Tunis du 01 au 12 Octobre*

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Renforcer la capacité de compréhension et d'appropriation de l'approche genre par les participants et prendre compte de ses retombées et incidences sur le plan de développement économique et social

Maîtriser les concepts et outils de l'approche genre afin de jouer un rôle actif pour leur intégration lors de la gestion du cycle des projets

Acquérir des outils et des méthodes de formation, de sensibilisation et de plaidoyer afin de promouvoir sa diffusion auprès des parties prenantes

Appréhender les bienfaits de l'intégration du genre sur le développement économique et social du pays

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les enjeux de l'intégration du Genre dans les politiques de développement économique et social

Les fondamentaux de la gestion du cycle de projet

Le Genre dans l'identification des projets / programmes de développement

Le Genre dans la formulation et la planification des projets/programmes de développement

Le Genre dans la mise en œuvre et le suivi des projets/programmes de développement

**LA COMMUNICATION AU SERVICE DES RESPONSABLES
DE PROJETS ET PROGRAMMES**

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 *Tunis du 08 au 26 Octobre*

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Appréhender les enjeux de la communication dans un cadre projet

Elaborer un plan de communication

Conduire des réunions de projet

Utiliser et exploiter les principaux indicateurs de suivi de projet

Maîtriser la production du reporting sur un logiciel de projet standard

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Enjeux de la communication et de l'information dans les projets

Les fondamentaux de la communication de projet

Les différentes phases et les différentes cibles de communication d'un projet

La planification des communications et leur mise en œuvre clés pour la réussite d'un projet

L'élaboration d'un plan de management des communications

Diffusion des informations

Rendre compte de la performance

Présenter les données du projet avec MS Project

PROJETS ET PROGRAMMES DE DÉVELOPPEMENT

**COORDONNATEUR DES PROJETS ET PROGRAMMES
DE DÉVELOPPEMENT**

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 12 au 30 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de ce séminaire est le renforcement des capacités des coordonnateurs des projets et programmes de développement par l'appropriation de pratiques et de compétences techniques, organisationnelles et managériales et des habiletés en leadership qui les aideront à accroître leur compétitivité dans la conduite du processus de conception, de mise en oeuvre et de suivi évaluation conformément aux normes et standards en la matière.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

La planification stratégique des projets et des programmes de développement
Les structures et les instruments de mise en oeuvre
Les mécanismes de mise en oeuvre
Planification de la mise en oeuvre des projets de développement
Le déroulement de l'exécution du projet
Le contrôle de l'avancement et des coûts
La gestion des changements
L'évaluation des projets et programmes de développement
Planification, exécution et suivi évaluation de cas concrets
Planification opérationnelle et suivi des projets avec le logiciel MS project

**GESTION DE PROJET DANS UN CONTEXTE
DE COOPÉRATION INTERNATIONALE**

 02 semaines

 Paris

 4 000

 Paris du 19 au 30 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Ce cycle a pour objectif de former les participants à une approche intégrée de la gestion de projet. Il s'agit de les familiariser avec le cadre institutionnel de la coopération internationale et de développer leur expertise dans la conduite d'un projet de développement

Un accent sera mis sur le rôle, le fonctionnement et les conditions d'intervention des principaux bailleurs de fonds, qu'ils soient nationaux ou multilatéraux, ainsi que sur le montant, la gestion, la logique et les priorités de cette aide

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Coopération internationale : grandes orientations et évolutions ; acteurs (étatiques et non-étatiques), stratégies
et moyens ; de l'aide au développement aux partenariats ; gouvernance ; rôle des opérateurs gouvernementaux
Focus sur la coopération décentralisée
Étude de domaines stratégiques : éducation, santé, innovation...
Identification des principaux bailleurs de fonds : stratégies/zones, programmes d'assistance technique, procédures et modes de financement
Méthodologie et techniques de gestion de projet : diagnostic, montage et planification; étapes d'élaboration et d'exécution ; mise en oeuvre, outils d'animation et de pilotage ; recherche de financements ; évaluation et analyse stratégique

ADMINISTRATION ET FINANCES PUBLIQUES

**OUTILS DE GESTION FINANCIÈRE ET BUDGÉTAIRE
(TOFE, CDMT ET BUDGET PROGRAMME)**

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 21 Mai au 08 Juin

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Assimiler et mettre en œuvre les concepts et techniques d'analyse, de programmation et de gestion des ressources budgétaires

Maîtriser les procédures et pratiques d'élaboration, de gestion et de contrôle du budget dans la perspective de résultats

Cette formation permettra aux participants de maîtriser:

Le cadrage macroéconomique et les contraintes budgétaires

Les concepts et outils de budgétisation pluriannuelle axée sur les résultats

Les modèles de présentation et de conception du budget de l'Etat

Perfectionner les acquis et connaissances sur l'analyse financière et économique

Échanger et mutualiser les ressources, les expériences et les meilleures pratiques sur le CDMT et le budget programme

La démarche d'élaboration du CDMT et du CDSMT

Les meilleures pratiques pour l'application de la GAR et du CDMT

Les outils de suivi de l'exécution budgétaire et de contrôle de la dépense

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Le cadrage macroéconomique et les contraintes budgétaires (montant indicatif des ressources et des dépenses)

Revue des programmes sectoriels

La budgétisation pluriannuelle axée sur les résultats

Fixation de plafonds sectoriels indicatifs

La Gestion Axée sur les Résultats

Préparation des cadres de dépenses sectoriels à moyen terme (CDSMT)

Préparation du CDMT global

Planification et suivi d'exécution financière

Mises en situations et cas pratiques

EVALUATION ET PILOTAGE DES POLITIQUES PUBLIQUES

 02 semaines

 Paris

 4 000

 Paris du 18 au 29 Juin

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Comprendre les enjeux de l'évaluation des politiques publiques en tant qu'instrument d'aide à la décision et outil d'amélioration de la performance publique

Appréhender les différentes étapes du processus d'évaluation des politiques publiques

Doter les participants des aptitudes nécessaires pour distinguer les différentes méthodes d'évaluation et en assurer le suivi

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Généralités sur l'évaluation des politiques publiques

Le processus évaluatif

Les méthodes et outils de suivi et d'évaluation

Développement des compétences et des structures évaluatives



L'accueil chaleureux des membres de l'Institut CODEV de façon particulière et des tunisiens de façon générale donne l'envie de rester dans votre pays. Si l'expérience est à refaire je n'hésiterai jamais à revenir

M. Abass SOW , Campus France, Mauritanie

ADMINISTRATION ET FINANCES PUBLIQUES

BUDGET ET COMPTABILITÉ DES ÉTABLISSEMENTS PUBLICS ET INTRODUCTION AUX NORMES IPSAS

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 09 au 27 Juillet

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Connaître et maîtriser le fonctionnement budgétaire et comptable des établissements publics nationaux

Parvenir à une gestion budgétaire et comptable efficace des établissements publics

Appréhender les normes IPSAS et le processus de leur élaboration

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les établissements publics nationaux

Les acteurs comptables et budgétaires

Les principes communs à la comptabilité générale et à la comptabilité publique

L'élaboration budgétaire

L'organisation budgétaire

La structure financière des établissements

Les objectifs des normes comptables internationales (IPSAS)

Le processus d'élaboration des normes IPSAS

La présentation des IPSAS

L'adoption des IPSAS par les entités publiques

GESTION DE LA DETTE PUBLIQUE

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 30 Juillet au 17 Août

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Appréhender les concepts, les caractéristiques et le contexte de l'endettement extérieur

S'approprier les approches utilisées pour l'analyse de la soutenabilité de la dette publique

Maîtriser l'outil d'évaluation de la performance en matière de gestion de la dette publique

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Gestion de la dette: c'est quoi et pourquoi c'est important

Gestion de la dette publique: définition, objectif et champs de couverture

Politique de gestion de la dette et défis opérationnels

Cadre d'analyse de soutenabilité de la dette publique

Evaluation de la performance de la Gestion de la dette publique

Le cadre d'apprentissage formidable que vous avez offert et l'équipe tant enthousiaste que disponible donne à votre institution une marque de grandeur et de rayonnement qui ira très loin



M. Mamadou TIERO, Spécialiste en Développement Rural intégré, Bureau d'Ingénierie et d'Appui Conseil En Développement Rural Intégré, Mali

ADMINISTRATION ET FINANCES PUBLIQUES

AUDIT ET CONTRÔLE DES FINANCES PUBLIQUES

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 27 Août au 07 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Comprendre les fondamentaux et les principes de base de la bonne transparence et gouvernance des affaires publiques

Consolider les structures et mécanismes de contrôle des finances publiques

S'approprier les méthodes et outils permettant de maîtriser le processus d'analyse, de suivi et de contrôle des finances publiques

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les principes de bonne gouvernance des finances publiques

Les outils de diagnostic et de suivi de la performance de gestion des finances publiques

Les dispositifs et outils de contrôle des finances publiques

Je voudrais remercier sans exception toute l'équipe CODEV (Administration et formateurs) pour l'accueil, l'encadrement et le soutien apportés à ma modeste personne durant mon séjour en TUNISIE, je rentre au Cameroun avec un sentiment de satisfaction totale, non seulement pour ce qui m'a amené en Tunisie, mais surtout un sentiment d'avoir trouvé non pas un Institut de formation mais une Famille. Une famille que j'aimerais bien être attaché pour toujours

M. Emane Emane Sylvain, Chef de service maintenance des bâtiments ENEO



LA PRÉPARATION, LA PROGRAMMATION ET L'EXÉCUTION BUDGÉTAIRE AXÉES SUR LES RÉSULTATS (CDMT, BUDGET-PROGRAMME)

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 10 au 28 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Assimiler et appliquer les concepts et méthodes de programmation et de gestion des ressources budgétaires publiques

Acquérir la démarche et maîtriser les procédures et techniques d'élaboration de gestion et de contrôle du budget dans la perspective des résultats

Approfondir les connaissances sur l'analyse économique et financière

Améliorer les connaissances sur le contrôle de gestion

Maîtriser les principes d'élaboration des cadres des dépenses sectoriels à moyen terme

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les Principes et pratiques de la préparation et de la programmation budgétaire

Les outils de l'élaboration des budgets et programmes

L'exécution et le suivi budgétaire axés sur les résultats

ADMINISTRATION ET FINANCES PUBLIQUES

LA GESTION AXÉE SUR LES RÉSULTATS (GAR) : LE MANAGEMENT PAR LA PERFORMANCE

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 01 au 19 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Transmettre aux participants des connaissances pratiques et des outils de base en Gestion Axée sur les Résultats

Renforcer leurs capacités en matière d'élaboration, de suivi et évaluation des projets de développement et leur permettre d'être mieux outillés pour réussir leur mandat

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les étapes du cycle de vie d'un projet développement
Planification stratégique et Gestion Axée sur les Résultats
Gestion du cycle de projet
Vers un cadre logique orienté vers les résultats
Principe de la GAR
Concepts fondamentaux de la GAR
Les trois étapes de la démarche GAR
Outils de la GAR
Champs d'utilisation de la GAR
Cas pratiques d'application de la GAR

MARCHÉS PUBLICS

MANAGEMENT DES PARTENARIATS PUBLIC PRIVÉ (PPP)

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis 02 au 20 Juillet

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Offrir aux décideurs publics l'opportunité de mieux s'approprier l'outil PPP à des fins d'une meilleure maîtrise des phases de réalisation opérationnelle, de supervision et de prévention et de gestion des contentieux.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Avantages de la formule de PPP
Domaines de partenariats
Principes et cadre réglementaire
Régulation des services publics locaux
Les modalités de rémunération du contractant
Les modalités de variation du contrat
Les modalités de paiement du partenaire privé
Les clauses relatives à la protection du domaine public et du service
Les modalités de contrôle
Guide pratique des PPP
Perspectives en matière de PPP

MARCHÉS PUBLICS

**MARCHÉS PUBLICS : PRÉVENTION ET GESTION
DES RÉCLAMATIONS ET DES LITIGES**

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 06 au 17 Août

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Prendre connaissance des droits et obligations de chacune des parties au contrat
Maîtriser les sources de contentieux en marchés publics dans toutes les phases d'un marché
Sécuriser toutes les phases du marché et comprendre les mécanismes juridiques de gestion des litiges
Savoir gérer les dossiers de réclamations et les litiges survenus lors de l'exécution des marchés
Maîtriser les procédures précontentieuses et contentieuses
Comprendre les différentes modalités de partenariat public-privé (PPP)

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

La prévention des litiges dans les marchés publics
La prévention des litiges dans les contrats de partenariats public-privé
L'analyse et le traitement des réclamations
Les litiges, contentieux et arbitrages

**LA PASSATION ET L'EXÉCUTION DES MARCHÉS ; NOUVELLES RÉFORMES DE LA
BANQUE MONDIALE ET DE LA BAD (2016)**

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 10 au 28 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Perfectionner et maîtriser les principes fondamentaux, les normes et procédures de préparation et passation des marchés de travaux, fournitures et services, conformément aux nouvelles directives de la Banque Mondiale et de la BAD (2016)
Perfectionner et maîtriser la définition des besoins et la planification des activités relatives au processus de l'appel d'offres
Comprendre et maîtriser les connaissances fondamentales et les procédures du suivi de l'exécution des contrats
Gérer efficacement les litiges et autres contraintes liées à la passation des marchés

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Cadre législatif et institutionnel des marchés
La Préparation des marchés : les principes de bases
Vision du nouveau Cadre de passation des marchés
Procédures de passation des marchés
L'exécution et le suivi opérationnel des marchés

MARCHÉS PUBLICS

**PASSATION DES MARCHÉS : FORMATION PRATIQUE
SUR LES DOCUMENTS TYPES**

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 24 Septembre au 12 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Renforcer les capacités des participants sur l'utilisation des dossiers types dans le cadre de la gestion de la commande publique

Connaître la structuration des différents dossiers types

Savoir élaborer une demande de renseignement et de prix

Savoir élaborer les dossiers types pour la passation des marchés de fournitures et de travaux

Savoir élaborer une demande de proposition pour les marchés de prestations intellectuelles

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Principes et concepts de base des procédures de passation des marchés selon les directives des principaux bailleurs de Fonds

Les dossiers types de passation des marchés

Les rapports d'évaluation et formulaires de publication de contrats

**GOVERNANCE, MANAGEMENT
ET RÉGULATION DES MARCHÉS PUBLICS**

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 05 au 23 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de ce séminaire est de former les acteurs de la commande publique à :

Maîtriser les différentes étapes d'un marché public

Utiliser les normes de la bonne gouvernance dans les marchés publics

Appliquer les principes de la transparence et de l'efficacité dans les commandes publiques

Se familiariser avec les techniques de management et gestion de projet

Analyser les principes de la régulation des marchés publics et acquérir les techniques de Contrôle, audit, et régulation des marchés publics

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Gouvernance et principes fondamentaux des marchés publics

La planification des marchés publics

Politiques et directives des partenaires au développement en matière de marchés publics

Dossier type de passation des marchés de travaux, de fournitures et services et de consultance

Passation des marchés par voie électronique (e-procurement)

Management des marchés publics

Systèmes informatisés de la gestion des marchés

Introduction à la régulation des marchés publics

Les autorités de régulation

Prévention des recours et règlement des litiges

Audit des marchés publics: lutte contre la fraude et la corruption

MARCHÉS PUBLICS

MARCHÉS PUBLICS : GESTION DES CONTRATS ET DES DÉCAISSEMENTS AXÉE SUR LES RÉSULTATS

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 08 au 26 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Maîtriser et sécuriser les différentes étapes d'exécution des marchés sur le plan administratif, technique et financier, sont les enjeux de cette formation

Au terme de cette formation, les participants auront acquis les outils et techniques permettant d'opérationnaliser la gestion axée sur les résultats dans la conduite des affaires publiques, notamment l'exécution et le contrôle des marchés et contrats, ce qui permet de consacrer la notion de performance et de satisfaire les critères de recevabilité, de la transparence, de l'efficacité et de l'efficacité

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

La gestion axée sur les résultats : Définitions, Principes et Outils

Principes fondamentaux de passation des marchés

Spécificités des marchés dans le contexte de la Gestion Axée sur les Résultats

Plan d'actions pour une gestion des marchés axée sur la performance

Indicateurs et analyse de la performance du cycle de passation des marchés

Tableau de bord pour la mesure de la performance du processus de gestion des marchés et contrats

INFRASTRUCTURE

ORGANISATION, PLANIFICATION ET GESTION DE CHANTIER

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 05 au 23 Mars

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Faire le point sur les différents outils et méthodes de planification des travaux

Être capable de choisir les outils de planification en fonction des travaux à réaliser

S'approprier ces outils en vue d'optimiser la préparation, l'organisation et la gestion des chantiers

S'entraîner sur des cas concrets à l'aide d'un logiciel de planification

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Prise en main du dossier marché

Étude de chantier

Planification des travaux

Mise en œuvre des plannings

Budgétisation des travaux

Suivi et recalage du planning

Gestion financière des travaux

INFRASTRUCTURE

PLANIFICATION DES TRANSPORTS URBAINS

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 02 au 20 Avril

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de cet atelier de formation est de renforcer les capacités des décideurs pour développer une approche intégrée de la mobilité urbaine, ses différentes composantes et les moyens nécessaires à sa mise en œuvre. Il propose un apprentissage basé sur l'expérimentation et privilégie les études de cas, les exercices de groupe et les visites sur site, en mettant l'accent sur les liens entre les différentes composantes du système global de transport urbain.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Diagnostic des problèmes-clés rencontrés dans les villes
Approche systémique en matière de planification intégrée de la mobilité
Organisation et gestion des corridors de transport
Planification des transports publics et évaluation des options alternatives
Rôle et coordination des différentes autorités publiques
Modes de financement et partenariat public-privé

CONDUITE DES TRAVAUX D'INFRASTRUCTURES

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 30 Avril au 18 Mai

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Déterminer les différentes parties prenantes et leurs responsabilités dans la conduite des travaux d'infrastructures
Savoir organiser la préparation des travaux, piloter le projet, suivre le chantier et réceptionner les travaux
Appréhender les approches et les outils d'estimation et de sécurisation des coûts d'une opération

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Définition et identification de l'environnement de l'entreprise
Préparation de chantier :
Réaliser un planning des travaux
Elaborer un devis « matière » à partir de l'offre financière et technique de l'entreprise
Organisation – Gestion – contrôle et suivi de chantier :
Coordonner et piloter le chantier
Gérer les stocks, le personnel et les moyens financiers
Suivre et contrôler les travaux

INFRASTRUCTURE

EVALUATION ÉCONOMIQUE DES PROJETS ROUTIERS

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 18 Juin au 06 Juillet

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Connaître les principes de conception d'un projet routier
Analyser les différentes composantes d'une étude économique de projet routier
Maîtriser les méthodes utilisées dans l'étude économique de projets routiers

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les composantes d'une étude économique de projet routier

La gestion de projets routiers

Les agents économiques et les flux

La prise en compte des «externalités» du projet

La projection de trafic

La notion de trafic induit, trafic normal et trafic dévié

L'affectation de trafic

La notion d'élasticité

L'intérêt de l'utilisation d'un logiciel (type RED) pour l'étude économique de projets routiers

AUDIT DE SÉCURITÉ ROUTIÈRE

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 27 Août au 14 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Décrire les étapes institutionnelles et les structures de gestion requises pour commencer la mise en œuvre du processus d'audit de sécurité routière
Introduire et expliquer le concept des audits de sécurité routière
Traiter les stades d'audit de sécurité routière en vue de l'application de la technique durant l'ensemble du cycle de vie d'une route
Appréhender les rôles, les responsabilités des principaux acteurs impliqués
Maîtriser les étapes du processus d'exécution
Identifier les exigences pour les opérations de suivi

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Concepts de base liés aux audits de sécurité routière

Intégration des audits de sécurité routière

Stades de l'Audit de Sécurité Routière

Rôles et composition des équipes et du personnel

Le processus de l'Audit de Sécurité Routière

INFRASTRUCTURE

PARTENARIAT PUBLIC PRIVÉ DANS LE FINANCEMENT DES INFRASTRUCTURES

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 19 Novembre au 07 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de cet atelier de formation est de transmettre aux participants et en particulier les décideurs et les stratégestes œuvrant dans les services d'infrastructure des outils de base en matière de préparation de mise en œuvre et de financement des Partenariats Public Privé.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Principes fondamentaux des PPP

La sélection et la préparation des projets

Le financement des PPP et les principes fondamentaux du financement de projets

La répartition du risque

La structure contractuelle

La mise en œuvre du projet

Caractéristiques spécifiques des PPP dans divers secteurs

Crises financières et économiques

**GESTION DES OUVRAGES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT
(EAU POTABLE, EAUX PLUVIALES ET EAUX USÉES)**

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 03 au 21 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

A l'issue de la session, les participants devront être en mesure de maîtriser au sein de leurs municipalités, la gestion effective des ouvrages d'eau et d'assainissement. La formation vise à renforcer les capacités des bénéficiaires en leur permettant de :

Maîtriser les techniques de pose et d'entretien des ouvrages d'eau potable et d'assainissement, d'eaux pluviales et usées

Délimiter le champ d'implication des municipalités dans la gestion des ouvrages

Identifier les acteurs qui sont impliqués dans la gestion de ces ouvrages et leurs responsabilités

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Cycle de l'eau et responsabilité des acteurs

Eau potable (Connaissance du réseau d'eau potable, Pathologie des ouvrages et techniques de réparation, Problématique des bornes fontaines, Alimentation en eau des zones non desservies par les réseaux)

Eaux pluviales (Approche méthodologique de la gestion des eaux pluviales, Connaissance du réseau, Pathologie des ouvrages, Travaux de maintenance (curage, réparation), Financement des travaux de maintenance du réseau Eaux

Pluviales, Elaboration et conduite d'une stratégie de maintenance du réseau d'Eaux Pluviales)

Eaux usées (Approche méthodologique et état des lieux, Maintenance et gestion des stations d'épuration, Problématique de l'assainissement individuel, Mode d'intervention des municipalités - Régulation des opérations)

Projet à développer pendant la séquence professionnelle

DÉVELOPPEMENT DURABLE

GESTION, TRAITEMENT ET VALORISATION DES DÉCHETS

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 05 au 16 Mars

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Développer les capacités pour une gestion efficace des déchets solides

Identifier les différents types de déchets et les traitements associés

Prendre connaissance du cadre juridique, institutionnel et économique se rapportant à la lutte contre la pollution de l'environnement

Améliorer les connaissances techniques, théoriques et pratiques et connaître les techniques modernes dans le domaine de la gestion durable, le traitement et le suivi des déchets solides

Reconnaître les filières de valorisation et d'élimination adaptées aux caractéristiques des déchets

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Cycle de production d'un déchet

Types de déchets et réglementations associées

Présentation du cadre juridique dans le domaine du traitement des déchets solides

Principes Généraux pour une gestion durable des déchets

Collecte, Transport et Tri sélectif des déchets urbains

Gestion des déchets solides des unités industrielles

Les bonnes pratiques de gestion, de traitement et de valorisation des déchets

LA RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE DES ORGANISATIONS (RSO)

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 05 au 23 Mars

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Mieux comprendre la RSE au regard des enjeux RH

Conduire une politique RH socialement responsable sous l'angle de l'ISO 26 000

Connaître les réglementations actuelles et futures en termes de reporting RSE

S'approprier les pratiques socialement et socialement responsables

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Comprendre les enjeux de la RSE

Les étapes du déploiement d'une démarche RSE

Intégrer la RSE dans sa politique RH

Du diagnostic à la mise en place d'un plan d'actions

Participer à la rédaction et à la communication du Reporting RSE

Vous recherchez une formation à la fois théorique et pratique soutenue par des échanges d'expériences de haut niveau dans un cadre convivial et agrémentée par des activités ludiques, adressez vous à CODEV International .



DR MAME DIENE, Expert Politique et Institutions à la FAO ,
Représentation du Sénégal

DÉVELOPPEMENT DURABLE

GESTION DES AIRES PROTÉGÉES

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 16 au 27 Avril

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Le but de cette formation est de doter les gestionnaires des aires protégées (et leurs partenaires) d'outils ainsi que de compétences techniques et scientifiques spécifiques pour améliorer leurs modes de gestion des parcs et inscrire leur action dans la durabilité.

Au terme de cette formation, les participants auront acquis/renforcé les compétences prioritaires pour la gestion des aires protégées et seront capables de mettre en œuvre une planification adaptée à la gestion durable des ressources environnementales.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Politiques de conservation et problématique de la gestion des aires protégées

Évaluation et planification de la gestion des aires protégées

Approche/gestion participative et valorisation des aires protégées

Notions d'écologie pratique pour la gestion des aires protégées

Suivi écologique, techniques d'inventaires faunistiques et notions de SIG

Sortie de terrain et traitement de données

Droit de l'environnement et développement durable

Économie de l'environnement

GÉOMATIQUE POUR LA GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES EN EAU (GIRE)

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 30 Avril au 11 Mai

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

La géomatique est un outil incontournable, elle permet une identification spatiale des problèmes majeurs et une définition plus objective des actions prioritaires. L'objectif de cet atelier de formation est de renforcer et développer les capacités techniques des gestionnaires des Ressources en Eau en Système d'Information Géographique, Télédétection et Cartographie.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Utilisation des systèmes GPS (Système de Positionnement Global)

Système d'information géographique : SIG

Télédétection et photo-interprétation

Modélisation hydrologique

Merci à toute l'équipe de CODEV, j'ai passé un agréable séjour, toujours dans une très bonne ambiance. Les experts et formateurs étaient toujours sympathiques et disponibles. J'ai appris beaucoup de choses et espère pouvoir les mettre en pratique dans le cadre de mon travail



Mme Dovillez Florence, Assistante Technique, GIZ, Programme Gestion des Ressources Naturelles PROGRN

DÉVELOPPEMENT DURABLE

GESTION ET AMÉNAGEMENT FORESTIER DURABLE

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 11 au 29 Juin

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de cet atelier de formation est de renforcer les capacités des participants dans le domaine de l'aménagement forestier et en particulier de leur permettre de comprendre les enjeux de l'aménagement et de la gestion durable des forêts et de concevoir et mettre en œuvre un processus d'aménagement forestier durable.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Concepts de base de l'aménagement forestier durable	activités forestières
Inventaire des ressources naturelles	Quelle prise en charge des enjeux environnementaux dans les dispositifs de gestion ?
Cartographie forestière	Quels processus formels d'évaluation environnementale des dispositifs de gestion durable des forêts ?
Valorisation des ressources forestières	Utilisation de l'outil informatique
Certification et audit forestier	
Cadre institutionnel, juridique et réglementaire	
Exploitation à faible impact des ressources forestières	
Economie forestière	
Les défis et atouts pour la durabilité	
Les politiques forestières et les outils de démarches territoriales	
Outils, techniques et acteurs du suivi des	

PLANIFICATION, AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT URBAINS

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 16 Juillet au 03 Août

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Le bon fonctionnement des villes et la réussite d'un projet d'aménagement reposent sur la capacité de la collectivité à planifier son développement et à mobiliser les acteurs locaux. Il est important de mettre en œuvre les procédures les plus adaptées, afin de créer des espaces de vie harmonieux qui, dans une perspective de développement durable, répondent aux besoins de la population.

L'objectif de cet atelier de formation est de permettre aux participants de :

- Maîtriser la terminologie relative aux opérations d'aménagement
- Appréhender les instruments institutionnels et les techniques de planification et d'aménagement
- Définir le rôle des différents acteurs et leurs missions
- Identifier les difficultés qui peuvent survenir dans le montage d'une opération d'aménagement

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Cerner les évolutions urbaines et les besoins d'aménagement	L'urbanisme opérationnel
La problématique de la ville en Afrique	La planification urbaine stratégique
L'urbanisme réglementaire	Management des projets urbains (montage, conception, mise en œuvre et évaluation des projets)
Administration et gestion des collectivités locales décentralisées	Techniques de sondage, de collecte, de traitement et d'analyse pluridisciplinaires des données urbaines
Les leviers financiers de l'aménagement urbain	Les SIG appliqués à l'aménagement urbain
Les politiques de logement et de l'habitat urbains	Sciences de l'information et de la communication appliquées à l'urbanisme
Les politiques des transports urbains	

DÉVELOPPEMENT DURABLE

PLANIFICATION PARTICIPATIVE LOCALE

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 01 au 12 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de cet atelier de formation est de mettre à la disposition des acteurs du développement local, un référentiel commun pour la planification à l'échelle de la commune et de la communauté rurale.

Plus spécifiquement, ce séminaire vise à transmettre aux participants des outils de base, des principes et des techniques visant à :

- Déterminer la méthodologie d'élaboration d'un plan de développement local ainsi qu'un canevas de plan
- Déterminer les différentes étapes d'élaboration, de contenus, de coûts et d'horizon temporel d'un plan de développement local
- Indiquer le calendrier de réalisation et de mise en œuvre du plan local, en cohérence avec les plans sectoriels et intersectoriels
- Intégrer, à toutes les étapes du processus de planification participative locale, les questions transversales (genre, éducation, hydraulique, santé, changements climatiques, petite enfance, environnement, etc.)
- Elaborer un système de suivi évaluation pour améliorer l'efficacité du plan

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les fondements de l'élaboration du Plan local
Comment élaborer un Plan de Développement Local ?

naturelles et de l'environnement : les dix principes fondamentaux

La Politique de gestion des ressources

ETUDE D'IMPACT ENVIRONNEMENTAL ET SOCIAL ET SUIVI DES PGES

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 08 au 26 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Maîtriser pleinement les impacts sociaux et environnementaux des programmes et projets de développement

Comprendre les principaux volets du rapport d'EIES : définition de la situation de référence, analyse des variantes du projet et présentation de l'alternative retenue, identification des impacts et mesures d'atténuation et de suppression des impacts, etc.

Maîtriser les principes et modalités de l'évaluation environnementale et sociale des projets d'aménagement et des politiques, plans, programmes

Faire le point sur le cadre réglementaire et la procédure devant être respectés par les différents intervenants

Être en mesure d'assurer le suivi et le contrôle opérationnel de la mise en œuvre des plans de gestion environnementaux et sociaux (PGES) du rapport d'EIES

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Exigences nationales et internationales du développement durable, et les engagements internationaux

Objectifs, principes et réglementation de l'EIES

Contenu du rapport d'EIES

Criblage des programmes et projets

Évaluation environnementale stratégique (EES)

Identification et analyse des impacts environnementaux et sociaux du projet

Définition et suivi des mesures d'atténuation de suppression des impacts

Elaboration et mise en œuvre du Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES)

DÉVELOPPEMENT DURABLE

GESTION PARTICIPATIVE DES RESSOURCES NATURELLES

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 29 Octobre au 09 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de cet atelier de formation est de renforcer les compétences des gestionnaires de ressources naturelles en matière de gestion participative.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Définir la gestion participative et les démarches qui y participent
- Faire usage de la communication sociale dans la facilitation des processus de gestion participative
- Faciliter une analyse de la situation de la gestion des ressources naturelles
- Initier et mettre en œuvre un processus de gestion participative
- Faciliter un processus de gestion des conflits
- Promouvoir le développement des innovations dans la gestion participative des ressources naturelles

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Introduction aux concepts, enjeux et démarches de la gestion participative

Communication sociale et facilitation d'un processus de gestion participative

Analyse participative de la situation de gestion des ressources naturelles

Initiation et appui à un processus de gestion participative des ressources naturelles

Gestion des conflits liés aux ressources naturelles

Développement des innovations techniques dans le processus de gestion participative des ressources naturelles

**CONCEPTION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PLAN D'ACTION
À LA RÉINSTALLATION DES POPULATIONS (PAR)**

 03 semaines

 Paris

 5 000

 Paris du 12 au 30 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de cet atelier de formation est de fournir aux promoteurs de projets les orientations dont ils ont besoin pour se conformer aux principes définis par le Groupe de la Banque mondiale en matière de Réinstallation involontaire et pour concevoir et mettre en œuvre un plan d'action de réinstallation (PAR) dans l'optique d'une pratique optimale.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Enjeux et principes généraux

Types de réinstallation

Composantes d'un plan d'action de réinstallation

Étapes de l'élaboration et de la mise en œuvre d'un plan d'action de réinstallation

Ébauche d'un plan d'action de réinstallation

Directive opérationnelle sur la réinstallation involontaire

DÉVELOPPEMENT DURABLE

INDICATEURS D'IMPACT DES PROJETS DE GESTION DURABLE DES TERRES, DE LUTTE CONTRE LA DÉGRADATION DES TERRES ET LA DÉSSERTIFICATION

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 03 au 21 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

La mesure des impacts des politiques, programmes et projets de développement est nécessaire : c'est tout d'abord une exigence démocratique à l'égard des citoyens (et des parlements) qui les financent ; c'est ensuite indispensable pour améliorer l'efficacité et la pertinence des actions menées, pour les réorienter et pour en assurer la pérennité grâce à la capitalisation des acquis et la responsabilisation des acteurs.

L'objectif de cet atelier de formation est de renforcer les capacités des participants pour leur permettre de produire des documents de synthèse sur les indicateurs de la dégradation des terres et les indicateurs d'impact

des opérations de restauration du capital naturel et de gestion durable des terres

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Désertification, dégradation et gestion durable des terres

Evaluation et indicateurs

De la difficulté d'évaluer un impact

Des éléments de méthode

La sélection d'indicateurs d'impact

CHANGEMENT CLIMATIQUE

INTÉGRATION DU CHANGEMENT CLIMATIQUE DANS LA PLANIFICATION ET LA BUDGÉTISATION DU DÉVELOPPEMENT NATIONAL

 03 semaines

 Paris - Tunis

 5 000

 Paris du 07 au 25 Mai

Tunis de 10 au 28 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Appréhender les liens entre le changement climatique et le développement

Faire face aux incertitudes

Collecter des données et influencer les processus politiques

Renforcer les capacités en matière d'intégration du changement climatique dans le processus budgétaire et les systèmes de suivi

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Fondements scientifiques du changement climatique

Liens entre le changement climatique et le développement

Intégration du changement climatique et renforcement des institutions et des capacités

La planification dans un contexte d'incertitude

Intégration du changement climatique dans les politiques, stratégies et programmes nationaux, sectoriels et infranationaux

Intégration du changement climatique dans le processus budgétaire

Intégration du changement climatique dans les systèmes de suivi

CHANGEMENT CLIMATIQUE

MEILLEURES PRATIQUES POUR PROMOUVOIR L'EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 18 au 29 Juin

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Aujourd'hui, à la question de savoir comment améliorer l'efficacité énergétique, il ne suffit pas de répondre « économiser l'énergie », il faut aller plus loin et proposer un paradigme plus fort, offrant plusieurs possibilités d'action.

L'objectif de cet atelier de formation est de permettre aux participants d'identifier les meilleures pratiques parmi les politiques et mesures d'efficacité énergétique. Il offre un système complet mais simple comprenant la description, l'identification, la nomenclature et la classification des politiques et mesures d'efficacité énergétique, afin de répondre à la nécessité de rendre ces politiques plus efficaces et d'obtenir des résultats plus concrets.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Rôle des gouvernements dans le financement de l'efficacité énergétique

Rôle des institutions financières

Management de l'énergie et maîtrise de la norme ISO 50001

Identification des meilleures lignes d'action possibles pour améliorer l'efficacité énergétique

Pratiques optimales en matière d'efficacité énergétique

Exemples à suivre

Politiques et mesures à forte incidence

Outils utiles et dispositifs de soutien pour la mise en œuvre des politiques

Moyens d'assurer la poursuite active de politiques d'efficacité énergétique

Des recommandations à la mise en œuvre

EVALUER ET PRÉVENIR LE RISQUE ENVIRONNEMENTAL EN MILIEU URBAIN

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 30 Juillet au 10 Août

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Identifier les procédures à respecter dans les contextes environnementaux sensibles

Etre capable d'élaborer et mettre en œuvre une stratégie de prévention des risques en milieu urbain

Anticiper les risques financiers et juridiques liés aux problématiques environnementales

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

La connaissance des risques en milieu urbain

Planifier et Evaluer le risque environnemental : procédures, intérêt, outils, chausse-trapes à éviter

Intégrer le risque hydraulique

La prévention et la réduction des risques liés aux catastrophes naturelles

Prendre en compte la question de la biodiversité

Les systèmes d'information et les systèmes d'alerte

CHANGEMENT CLIMATIQUE

INVENTAIRE GES ET MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME MRV NATIONAL

 03 semaine

 Tunis

 5 000

 Tunis du 27 Août au 14 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

- Actualiser les connaissances des participants en matière de MRV et de réalisation des inventaires de Gaz à Effet de Serre (GES)
- Doter les participants des outils et approches méthodologiques récentes de MRV dans les domaines de l'adaptation et de l'atténuation
- Apprendre aux participants, à partir d'exercices pratiques et concrets extraits de la réalité de leur pays, territoire ou projet, comment utiliser ces outils et méthodes modernes pour concevoir un modèle de systèmes MRV National
- Permettre aux participants de repartir avec un package constitué d'un schéma conceptuel pour bâtir un dispositif national MRV (qu'ils auront à tester et valider sur le terrain), des techniques (logiciels) et méthodes (approches) adaptées ainsi que d'une base documentaire fournie sur la thématique abordée (statistiques, sites web, documentation, vidéos,...)

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

- Rappel des notions générales de changement climatique (climat, tendances, scénarios, GIEC, prévisions, adaptation, atténuation, système considéré, exposition,...),
- Les outils disponibles pour l'élaboration des inventaires d'émission de GES
- Les lignes directrices du GIEC
- Les directives
- Les secteurs producteurs de GES visés par les lignes directrices du GIEC
- Les Méthodologies (benchmarking, discussions,...)
- Problèmes clés rencontrés dans l'élaboration des inventaires GES par les pays non visés à l'annexe I (Lacunes de données et Contraintes institutionnelles)
- Comment préparer les communications nationales et des rapports biennaux actualisés (RBA) « Boîte à outils »
- Introduction, application et maîtrise de l'application progiciel internet pour l'inventaire des GES des parties non visées à l'Annexe I de la CCNUCC (APINVAI)
- Le Plan MRV National (les bases)

DIAGNOSTIC ENVIRONNEMENTAL D'UN BASSIN VERSANT

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 01 au 19 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Savoir déclencher, animer et gérer un outil d'évaluation environnementale au niveau d'un petit territoire, permettant la mise en œuvre d'actions concertées à l'échelle locale visant à atteindre le bon état de la ressource en eau potable (qualité et quantité).

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Enjeux du diagnostic de bassin versant, prescription et promotion
 Diagnostics hydrologique et hydrogéologique des bassins versants
 La qualité des eaux superficielles, souterraines et distribuées
 Les stratégies, mesures et outils mobilisables pour réduire voire supprimer les risques de contamination de l'eau par les nitrates et les pesticides
 Des diagnostics complémentaires pour la mise en œuvre d'actions à l'échelle d'un territoire
 Vers une gestion intégrée de l'eau à l'échelle d'un bassin versant (ou infra)
 Diagnostic des risques de ruissellement/érosion/transport de contaminants vers les nappes et les eaux de surface
 Impact des pratiques agricoles, indicateurs, solutions agronomiques
 Diagnostics des bassins versants forestiers
 Présentation de diagnostics de bassins versants agricoles et des plans d'action qui en découlent

AGRICULTURE INTELLIGENTE FACE AU CHANGEMENT CLIMATIQUE (AIC) : BONNES PRATIQUES D'ADAPTATION ET D'ATTÉNUATION

🕒 03 semaines

📍 Tunis

€ 5 000

📅 Tunis du 08 au 26 Octobre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

En Afrique, l'agriculture doit connaître une profonde transformation pour relever les nombreux défis que représentent le changement climatique, l'insécurité alimentaire, la malnutrition, la pauvreté et les dégradations environnementales.

Cet atelier de formation vise à renforcer les capacités des agriculteurs, chercheurs, chefs d'entreprise, décideurs politiques et des ONG pour prendre le parti de l'agriculture intelligente face aux changements climatiques et à les doter des connaissances et compétences leur permettant d'accélérer la transformation de l'agriculture pour qu'elle devienne un secteur plus durable et plus rentable.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

- Climat : observations, variabilités naturelles et changement climatique
- Vulnérabilité au changement climatique : Concepts, définitions et approches
- Impacts attendus sur les principaux secteurs socio-économiques
- Pourquoi intégrer le CC aux niveaux national, sectoriel et infranational ?
- Les fondements de l'agriculture intelligente face au changement climatique (AIC)
- Favoriser la résilience des exploitants grâce aux chaînes de valeur
- Tirer parti de multiples avantages
- Des exploitations plus résilientes, plus productives
- De meilleurs services pour une meilleure gestion des risques
- Politiques pour une agriculture rentable
- Exemples de systèmes de production intelligents face au climat
- Etudes de cas pratiques



CHANGEMENT CLIMATIQUE

LA NEUTRALITÉ EN MATIÈRE DE DÉGRADATION DES TERRES

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 10 au 28 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Actualiser les connaissances des participants en matière de gestion des ressources naturelles (concepts, outils, méthodes, techniques,...) et introduction du nouveau concept de la Neutralité en matière de Dégradation des Terres

Aider les participants à prendre conscience des adaptations nécessaires à apporter aux outils, méthodes et techniques classiques de GDT afin de pouvoir les employer dans un objectif de NDT (permettre et accompagner la migration technique et scientifique des connaissances et compétences des participants de la GDT vers la NDT)

Apprendre aux participants, à partir d'exercices pratiques et concrets extraits de la réalité de leur pays, territoire ou projet, comment utiliser les outils modernes de diagnostic de dégradation des terres, intégrer la dimension spatiale, maîtriser les approches d'analyses des données thématiques, de

modélisations géospatiales et de projections

Aider les participants à distinguer en matière de NDT entre les options d'évitement, de réduction et de restauration, le choix des indicateurs de leur priorisation et intégration dans un plan stratégique d'intervention selon un cheminement méthodologique cohérent

Permettre aux participants de repartir avec un package constitué d'un schéma conceptuel pour bâtir une stratégie d'action en faveur de la NDT, des techniques (logiciels) et méthodes (approches) de diagnostic, de planification et d'action ainsi que d'une base documentaire fournie sur la thématique abordée (statistiques, sites web, documentation, vidéos,...)

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Rappel des concepts classiques de la GDT et introduction de la NDT (définition, particularités, ...)

Choix d'un site, zone, paysage, territoire,..., région; recueil des informations nécessaires au diagnostic de la dégradation des terres dans l'unité géospatiale définie (statistiques, documentations, cartes, images satellites,..., données numériques nationales et/ou internationales libres)

Choix des critères de définition de la dégradation des terres, des variables à intégrer, des limites de seuillage, de pondération et de classification, choix des niveaux de dégradation, territorialisation (cartes), estimations des surfaces affectées, etc.

Analyse des facteurs de dégradation, projections futures et estimations de l'ampleur projetée des dégâts, nécessité d'intervention, priorisation des territoires, des secteurs d'activité, des communautés, etc.

Identification des options envisageables pour atteindre la NDT, et classification des options en trois catégories

Proposition d'indicateurs de priorisation des options pour chacune des trois types d'options, notification des options et priorisation

Intégration des options jugées prioritaires, agencement et proposition d'une stratégie simplifiée

Déclinaison de la stratégie simplifiée en plan d'action (actions, activités, planning de mise en œuvre, responsables, partenaires, budget, indicateurs de suivi/Evaluation, sources potentielles de financement,...)

SECRÉTARIAT ET BUREAUTIQUE

MÉTIER DE SECRÉTARIAT : LES ÉLÉMENTS CLÉS DE L'EXCELLENCE

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 22 Octobre au 02 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Cette formation permettra aux Secrétaires et Assistantes de Direction de :

Comprendre l'évolution des organisations et des méthodes de travail

Apprendre à organiser leur temps et leurs activités en tenant compte de l'importance et de l'urgence des travaux demandés

Maîtriser les prises de notes et la rédaction d'écrits efficaces

Mieux fonctionner en binôme avec son Directeur

Instaurer un mode d'organisation à forte valeur ajoutée

Gérer les conflits générés par les personnes et les organisations

Devenir « acteurs » de leur changement

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Les nouveaux enjeux de la fonction Secrétaire et Assistante de Direction

Renforcer sa valeur ajoutée dans son rôle de relais d'information

Gérer son temps et ses priorités pour une organisation fiable

Les techniques de classement et d'archivage

Renforcer la synergie du binôme : assistante de direction/directeur

Concevoir et piloter des projets au service de son organisation

Les nouvelles méthodes de travail

Les 5 clés de l'excellence professionnelle

BUREAUTIQUE ET OUTILS INFORMATIQUES CLÉS POUR SECRÉTAIRES ET ASSISTANTES

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 17 au 28 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Gagner du temps et faciliter son travail au quotidien

Acquérir une pratique efficace de Windows, Outlook et Internet

Produire rapidement des documents Word et PowerPoint de qualité

Maîtriser l'essentiel d'Excel pour analyser des chiffres et les représenter graphiquement

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Organiser son travail sur micro

Maîtriser l'essentiel Word

Maîtriser l'essentiel d'Excel

Maîtriser l'essentiel de PowerPoint

Prioriser ses activités et organiser son temps avec Outlook

Exploiter les ressources d'Internet

MANAGEMENT DES ORGANISATIONS

TECHNIQUES DE LEADERSHIP ET PERFORMANCE

 02 semaine

 Tunis

 4 000

 *Tunis du 19 au 30 Mars*

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Modeler les techniques clés pour un leadership efficace
Développer un leadership permettant de renforcer les performances de son organisation
Optimiser l'organisation et la conception d'un plan de travail pour favoriser la réussite de son équipe
Générer la performance individuelle et collective

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Développer son Leadership Personnel
Affirmer son leadership par une communication efficace
Développer la confiance et la coopération au sein de son organisation
Gérer et prévenir les situations difficiles
Optimiser le changement
Synthèse de la formation et plan d'action individuel

CONCEPTION, MISE EN ŒUVRE ET ÉVALUATION D'UN PLAN DE FORMATION

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 *Tunis du 02 au 13 Avril*

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Acquérir les connaissances nécessaires à l'élaboration d'un plan de formation en adéquation avec les besoins de l'organisation
Formaliser la conception et la réalisation d'un plan de formation
Maîtriser la démarche, de l'étude des besoins à la réalisation et à l'évaluation des actions de formation
Organiser et piloter le plan de formation dans une logique d'amélioration permanente

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

L'importance et les enjeux de la formation
Les étapes de l'élaboration d'un plan de formation
La mise en œuvre d'un plan de formation
Gestion Administrative et Financière de la Formation
Les outils informatiques de la gestion de la formation
Suivi et évaluation de la formation
Pilotage et amélioration du plan de formation

MANAGEMENT DES ORGANISATIONS

LA COMPTABILITÉ SELON LE SYSTÈME OHADA

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 18 au 29 Juin

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Cet atelier de formation permettra aux participants d'apprendre à appliquer les règles et les mécanismes comptables élémentaires, ainsi qu'à identifier les entreprises selon les régimes d'imposition et les systèmes de présentation de clôture des comptes. Il permettra également d'effectuer facilement les enregistrements comptables selon le principe de la partie double dans le respect des règles du système comptable OHADA. Enfin, les participants seront en mesure de comptabiliser les documents commerciaux les plus courants dans les livres comptables en rapport avec les cycles d'exploitation, de trésorerie, de financement et d'investissement.

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Généralités sur le système comptable OHADA
Le patrimoine de l'entreprise, le bilan
L'analyse comptable des opérations
Le compte et le principe de la comptabilité à partie double
Le système comptable OHADA (SYSCOHADA)
Les livres comptables
La comptabilité de gestion

LA GESTION PRÉVISIONNELLE DES EMPLOIS ET DES COMPÉTENCES (GPEC)

 03 semaines

 Tunis

 5 000

 Tunis du 03 au 21 Septembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Comprendre la démarche et les concepts et appréhender les enjeux d'une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences

S'approprier les outils et techniques pour concevoir, mettre en œuvre et évaluer un projet GPEC avec l'implication de toutes les parties prenantes

Se doter d'un savoir faire pour bâtir un référentiel métiers et compétences opérationnel

Planifier la gestion et le renforcement des capacités pour réduire l'écart de compétences

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Le concept de gestion prévisionnelle des emplois et compétences (GPEC)

Utiliser les outils de la GPEC

Le cadre juridique de la GPEC

Démarche type de la GPEC

Les étapes de mise en œuvre d'une GPEC réussie

Les bonnes pratiques de communication et de sensibilisation pour garantir le succès de la démarche

MANAGEMENT DES ORGANISATIONS

PLANIFICATION, EXÉCUTION ET SUIVI DES PROJETS PRIVÉS D'INVESTISSEMENT

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 05 au 16 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Le développement et l'appropriation par les participants d'outils et d'instruments de Planification et de Suivi permettant d'optimiser les performances des projets privés d'investissement.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Améliorer la planification de leurs interventions et définir des indicateurs pertinents de Suivi des projets privés d'investissement

- Contribuer à l'optimisation des performances atteintes par les projets

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Fondamentaux liés à la mise en œuvre des projets

Méthodologie d'élaboration d'un plan d'affaires

Planification du projet

Exécution du projet

Les principaux outils de suivi de projets

GESTION DE LA QUALITÉ ET CERTIFICATION ISO 9001

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 17 au 28 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Etre capable d'utiliser la démarche de management de la qualité dans les organismes actuels ou futurs des participants

Connaître les principes proposés par la norme ISO 9001 : 2000

Etre capable d'identifier les processus d'un organisme et de maîtriser leur management, dans le cadre d'une démarche qualité

Connaître les étapes de la mise en œuvre d'un système de qualité et de son suivi

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

La qualité : définitions et principes généraux ; historique

La démarche qualité avant les normes ISO 9000

Les normes ISO 9000 comme référentiel qualité ; la certification, pourquoi ?

Etude de la norme ISO 9001 : 2000

Les outils imposés par la norme pour réaliser l'amélioration continue

Les éléments pratiques d'un système qualité : manuel qualité, procédures, processus, objectifs et indicateurs

Management des processus

Présentation par les responsables, de systèmes qualité déjà mis en place dans des organismes

DIPLOMATIE - GOUVERNEMENT - PARLEMENT

**TECHNIQUES DE RÉDACTION ADMINISTRATIVE
ET DIPLOMATIQUE**

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 02 au 13 Avril

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Renforcer les capacités des diplomates et hauts fonctionnaires en matière de rédaction administrative et diplomatique en vue d'un plus grand rendement et d'un accompagnement plus efficace des tâches administratives

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Principes généraux et finalités de la rédaction administrative
Correspondance administrative et diplomatique et terminologie juridique et politique adoptée
Exploitation des textes juridiques et diplomatiques
Les contrats administratifs

Je témoigne que l'équipe de CODEV est une équipe brillante, conviviale avec un directeur accueillant et trop sympathique



Nima Darrar Moussa, Comptable de l'Unité de Mise en Œuvre du projet Cadre Intégré Renforcé, Ministère Délégué auprès du Ministre de l'Economie et des Finances chargé du Commerce, Djibouti

BONNES PRATIQUES DE LA COMMUNICATION PARLEMENTAIRE

 02 semaines

 Paris

 4 000

 Paris du 30 Juillet au 10 Août

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Ce séminaire vise à développer les compétences des élus des peuples sur les diverses formes et outils de la communication parlementaire et de les doter d'un guide pratique pour assurer une communication interne et externe efficace

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Enjeux de la communication parlementaire
Les spécificités de la communication parlementaire
Quelles structures pour la communication ?
L'accueil et l'information du public : principes généraux et règles à respecter
Les documents parlementaires
Les relations avec les médias

CODEV = Environnement convivial, beaucoup de relations humaines et un personnel chaleureux et très accueillant



M. Jacob Youssouf, Assistant Comptable, Groupe des Etats d'Afrique, des Caraïbes et du Pacifique (ACP), Belgique

DIPLOMATIE - GOUVERNEMENT - PARLEMENT

PROTOCOLES, PRINCIPES ET PRATIQUES DIPLOMATIQUES

 02 semaines

 Paris

 4 000

 Paris du 22 Octobre au 02 Novembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Renforcer les capacités des participants en matière des règles et usages protocolaires et diplomatiques

Améliorer leurs compétences en matière de préparation et d'organisation d'évènements officiels

Se familiariser avec les techniques et les stratégies des médias

Se doter d'un savoir faire pour développer des réseaux relationnels et professionnels pertinents

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Organes de la diplomatie

Les Droit Diplomatique et Droit International

Les relations diplomatiques et consulaires

La négociation dans le travail diplomatique

Les conditions de succès d'une mission diplomatique

Les qualités d'un agent diplomatique ou d'un chef de poste consulaire

Information et décision politique

Protocole et organisation des conférences Internationales et sommets

ADMINISTRATION ET ORGANISATION DU TRAVAIL PARLEMENTAIRE

 02 semaines

 Tunis

 4 000

 Tunis du 26 Novembre au 07 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Renforcer les capacités des parlementaires en vue d'une meilleure maîtrise de leur fonction

Le développement et l'appropriation par les participants de méthodes et outils permettant d'identifier et de coordonner les moyens d'améliorer l'administration et le fonctionnement des institutions parlementaires dans leurs pays respectifs

Doter les participants d'un savoir faire pour exercer efficacement leurs fonctions de législation, de représentation et de contrôle

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Déontologie du travail parlementaire

Les fonctions du parlement

Les relations avec les citoyens

Les mécanismes d'élaboration des lois

Le contrôle parlementaire de l'action gouvernementale

Rédaction de documents : notes, rapports, synthèses

Le travail des commissions

Les relations interparlementaires

Les relations internationales du parlement

DIPLOMATIE - GOUVERNEMENT - PARLEMENT

PRÉVENTION ET LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION

 02 semaines

 Paris

 4 000

 Paris du 17 au 28 Décembre

INTÉRÊT ET OBJECTIF DE LA FORMATION

Comprendre le concept de la corruption et ses principales acceptions
Analyser les effets de la corruption en termes de service public et mettre en évidence son influence sur les équilibres économiques nationaux
S'approprier les outils et instruments de contrôle permettant de lutter contre ce fléau

PRINCIPAUX THÈMES À DÉVELOPPER

Le concept de corruption : délimitation, définition et étude comparée
Approches sociologiques et juridiques comparées - essai de typologie
Réalités et pratiques économiques de la corruption - analyse des mécanismes et des coûts économiques et sociaux
Moyens de prévention : collecte et diffusion de l'information
Moyens et techniques de lutte contre la corruption
Recommandations des organisations internationales : la lutte contre la corruption comme condition de la "bonne gouvernance"

AVANTAGES POUR LA DEUXIÈME INSCRIPTION



Le titre Ancien CODEVIEN s'offre à toute personne ayant suivi au moins une formation au sein de nos locaux. Ainsi, dès votre deuxième inscription à l'une de nos formations, vous avez le choix entre :

- ▶ Un Smartphone
- ▶ Un Weekend dans un hôtel à Hammamet
- ▶ Une réduction de 200 euros sur les frais de formation

AVANTAGES POUR LES INSTITUTIONS



La participation à un seul séminaire : Pour les participants provenant d'une même Institution CODEV offre une réduction de 200 euros par personne si le nombre dépasse 02 participants par séminaire de formation.

La participation à plusieurs séminaires au cours d'une même année : CODEV prend en charge l'inscription de la cinquième personne provenant d'une même Institution si le nombre de participants dépasse 04 personnes par an.



ACCOMPAGNEMENT POST-FORMATION

Le suivi Post-Formation permet d'assister les participants dans l'opérationnalisation des compétences transmises dans leur milieu professionnel spécifique et de les mettre au courant de toute évolution survenue dans le contenu des programmes.

Compte tenu de l'apport de ces facteurs sur la pertinence de ses prestations, CODEV International a conçu et mis en place son propre dispositif d'assistance à distance.

Ainsi, au terme du cycle de formation, les bénéficiaires reçoivent des identifiants et des codes d'accès leur permettant d'accéder à ce dispositif et d'échanger avec la direction technique.

Cette prestation est offerte à titre gratuit durant une période d'une année à compter de la date de clôture de la formation.

L'IMPORTANCE DE LA FONCTION ÉVALUATION À CODEV INTERNATIONAL

CODEV International accorde un intérêt particulier à l'évaluation de ses prestations et veille à ce que le transfert des acquis soit effectivement réalisé en situation professionnelle.

La fonction Évaluation occupe une place de choix dans l'échelle de ses priorités. Cela se manifeste par la mise en place d'un dispositif d'évaluation qui s'intègre dans le processus global de formation.

Les enseignements tirés des rapports produits par le dispositif d'évaluation sont exploités pour apporter les ajustements et correctifs permettant de mieux rencontrer les attentes des bénéficiaires et satisfaire leurs besoins.



L'ÉVALUATION SE FAIT EN DEUX TEMPS :

1 Une évaluation de clôture, effectuée à l'achèvement du cycle de formation, et qui permet de recueillir les appréciations, les jugements et les suggestions formulées par les participants à partir d'un questionnaire fournissant des données qualitatives et quantitatives.

Une équipe spécialisée est chargée du traitement des données et de la production d'informations pertinentes pour la prise de décision.

2 Une évaluation rétrospective assurée par le dispositif de suivi post formation permettant d'une part, de tenir à jour les bénéficiaires des évolutions survenues dans les thèmes dans lesquels ils ont reçu la formation et d'autre part de vérifier l'impact des compétences et aptitudes transférées sur les plans individuel et organisationnel et de prodiguer une assistance à distance permettant de surmonter les éventuelles difficultés pratiques rencontrées dans les lieux de travail.

Les objectifs du Suivi Post-Formation

Assurer une maîtrise parfaite des thèmes et sujets dispensés et rester constamment au courant de tout changement apporté à leur contenu.

Accompagner et assister les participants afin de leur permettre de convertir les compétences acquises en résultats tangibles.



ACCUEIL & TRANSFERT

Dans le souci de vous accompagner pendant toute la durée de votre séjour en Tunisie, CODEV offre un service complémentaire d'accueil et d'accompagnement des participants venant de l'étranger.

Le service commence dès votre arrivée à l'aéroport et se poursuit le long de votre séjour.

Notre service gratuit d'accueil & d'accompagnement se met à votre disposition pour :

- ▶ L'accueil à l'aéroport
- ▶ Le transfert à votre lieu de logement
- ▶ Les réservations à l'hôtel



HÉBERGEMENT

CODEV vous assiste dans votre démarche de réservation à l'hôtel où se déroulera la formation à un prix préférentiel de CODEV, ou dans un appartement meublé, décent et apaisant au centre ville de Tunis.



VISITEZ LA TUNISIE

Le séjour des participants est enrichi par des visites aux stations balnéaires tunisiennes les plus réputées de la méditerranée ainsi qu'aux sites archéologiques mémorisant la civilisation carthaginoise.

A CODEV on sait joindre l'utile à l'agréable.



VISA

Pour les participants provenant des pays dans lesquels la Tunisie ne dispose pas de représentation consulaire, CODEV vous assiste dans votre démarche d'octroi de visa d'entrée et de séjour pendant la durée de la formation en Tunisie.

A cet effet, les participants sont appelés à nous communiquer les pièces suivantes :

- ▶ Copie scannée du passeport
- ▶ Copie électronique du Swift
- ▶ Copie électronique du billet

Le dossier sera complété au niveau des services de CODEV par l'attestation de préinscription et la réservation hôtel et déposé aux services compétents du Ministère de l'intérieur.

Le visa d'entrée est accordé par la police frontière à l'aéroport Tunis-Carthage. Un représentant CODEV vous assistera à l'aéroport.

De part sa démarche sélective, sa crédibilité et de sa réputation, CODEV ne s'est jamais vu refuser le VISA pour un de ses participants.



ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE

TUNISIE



Projet de développement du parc scientifique et technologique de Borj Cédria

Projet d'équipement de la nouvelle maison de la télévision tunisienne

Projet de contrôle des inondations du grand Tunis

Projet de gestion intégrée des forêts

Projet de construction du Corridor Trans-Maghrebin Gabès-Mednine

Projet d'alimentation en eau potable des centres urbains

Projet d'amélioration de l'environnement des eaux et des eaux usées dans 10 gouvernorats de la Tunisie

BURUNDI



Service Chargé des Entreprises Publiques, Ministère des Finances

Programme de renforcement des capacités de gouvernance économique

Projet de développement des secteurs financier et privé

Réseau des Institutions de Microfinance



R.D.CONGO

Programme d'aide au commerce

Ministère du commerce

Cabinet TSHITEMBO & Associés



TOGO

Togo Cellulaire

Projet de développement rural intégré de la plaine du MO PDRI MO

Projet d'appui à la Mobilisation des Ressources pour renforcer les capacités institutionnelles PAMOCI

MAURITANIE



Ministère des affaires économiques et du développement

Projet de renforcement institutionnel du secteur minier

Commission de contrôle des marchés publics

Ministère de l'emploi, de la formation professionnelle et des technologies de l'information et de la communication

Ministère de l'environnement et du développement durable

Projet de renforcement des capacités du secteur public

Projet de renforcement des capacités des acteurs de la micro-finance

Ministère de la santé

Projet appui-conseil au secteur des pêches

Projet de connectivité nationale

Programme gestion des ressources naturelles

Projet éducation formation

Projet d'alimentation du climat de l'activité économique

Commission nationale des hydrocarbures

Agence de promotion des caisses d'épargne et de crédit

Autorité de régulation des marchés publics

Programme d'Alphabétisation et d'apprentissage de métiers

Initiative pour la Transparence des Industries Extractives

Ministère des pêches et de l'économie maritime

Ministère des Affaires sociales, de l'enfance et de la famille

Ministère du Pétrole, de l'Énergie et des Mines

Projet d'Appui à la Promotion de l'Emploi et de la Décentralisation

JAPAN



Agence japonaise de coopération internationale (JICA)

NIGER



Programme national d'amélioration Génétique / Bovin locaux

Projet d'appui au développement local dans la région de Diffa

Agence de régulation des marchés publics

Cabinet du premier Ministre

Ministère de l'Hydraulique et de l'Assainissement

Programme D'appui au développement agricole durable dans la région de DOSSO

Projet de Sécurisation des Système Fonciers Pastoraux au Niger

Ministère de l'Élevage

Ministère du Plan, de l'Aménagement du Territoire et du Développement Communautaire

Cabinet du Premier Ministre

Conseil National de l'Environnement pour un Développement Durable (CNEED)

Commune rurale de Hamdallaye

Cabinet du Maire Niamey

ALLEMAGNE



Agence de coopération internationale allemande pour le développement (GIZ)

HAÏTI



Welt hunger hilfe

DJIBOUTI



Ministère Chargé du Commerce, des PME, de l'Artisanat, du Tourisme et de la Formalisation

ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE

REPUBLIQUE DU CONGO



Ministère de l'économie, des finances, du plan, du portefeuille public et de l'intégration

BELGIQUE



VLIR-UOS (Projet De Recherche Universitaire)

MALI



Projet d'assistance Technique pour la gouvernance et la décentralisation budgétaire (PAT)

Projet d'Appui au Secteur de l'Énergie (PASE)

Autorité Routière – Fonds d'entretien routier

INACO : Ingénierie et Conseils

Projet de Reconstruction et de Relance Economique

TCHAD



Bibliothèque nationale du Tchad

Projet urbain PADUR-MATUH

Programme d'hydraulique pastorale

Autorité de l'aviation civile

Le Programme de Développement Décentralisé (PRODABO)

Ministère de l'Hydraulique Urbaine et Rurale

CAMEROUN



Institut Supérieur de Management Public

GUINEE



Projet d'appui au développement de l'éducation de base projet éducation IV

Programme sectoriel de l'éducation

Projet de réhabilitation et d'extension des réseaux électriques

Sable Mining Africa LTD

BURKINA FASO



Centre d'Etudes et d'Expérimentations Economiques et Sociales d'Afrique de l'Ouest-Association Internationale (CESAO-AI)

Centre de Coordination des Ressources en Eau (CCRE)

Comité permanent Inter-Etats de Lutte contre la Sécheresse dans le Sahel

FRANCE



Agence Française de Développement (AFD)

BENIN



Ministère de la décentralisation de la gouvernance locale, de l'administration et de l'aménagement du territoire

Port Autonome de Cotonou

CÔTE D'IVOIRE



Association Africaine de l'Eau AAE/AFWA, ABIDJAN

Association pour la Promotion des Exportations

Radiodiffusion Télévision Ivoirienne

Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural

Programme d'Appui de la Relance des Filières Agricoles (PARFACI)

MADAGASCAR



Projet d'appui aux communautés de pêcheurs

Fondation Tany Meva

WaterAid

GUINEE-BISSAU



Projet d'appui à la sécurité alimentaire (PASA)

SENEGAL



Programme pour la promotion des énergies renouvelables

Agence nationale pour les énergies renouvelables

Conseil Exécutif des Transports Urbains de Dakar (CETUD)

Fonds Mondiale pour l'environnement

Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture
FAO

REPUBLIQUE CENTRAFRICAINE



Conseil National de Transition

Premier Sous Programme Sectoriel Eau Potable et Assainissement de Bangui et 4 préfectures (PSEPA)

Plusieurs départements ministériels et institutions administratives, partenaires techniques au développement et bailleurs de fonds fortement présents sur le continent africain, font confiance aux prestations de CODEV International dans la mise en œuvre des projets qu'ils initient, encadrent ou financent.

BULLETIN D'INSCRIPTION

Cycle de formation

Thème :	<input type="text"/>
Date :	<input type="text"/>
Lieu :	<input type="text"/>

Direction, Projet ou Société

Raison sociale :	<input type="text"/>
Pays :	<input type="text"/>
Adresse :	<input type="text"/>
Ville :	<input type="text"/>
Tél :	<input type="text"/>
Fax :	<input type="text"/>
E-mail :	<input type="text"/>

Participants

Mme : M.:

Nom & Prénom :	<input type="text"/>
Fonction :	<input type="text"/>
Service / Direction:	<input type="text"/>
E-mail :	<input type="text"/>
Téléphone :	<input type="text"/>

Fait à : Le :

Cachet et Signature